

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ
СТУДИЈА

VISOKA TEHNIČKA ŠKOLA STRUKOVNIH
STUDIJA

SZABADKAI MŰSZAKI SZAKFŐISKOLA

Број: 01-232/2021

Дана: 19. 07. 2021. год
СУБОТИЦА - SUBOTICA - SZABADKA

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА

СТРУКОВНИХ СТУДИЈА - СУБОТИЦА

Марка Орешковића 16

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

2017/2018 – 2019/2020

Наставно-стручно веће Високе техничке школе струковних студија у
Суботици, је дана 19.07.2021. године, усвојило

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА
ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ И
СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА**

САДРЖАЈ:

- 1. УВОД - ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВИСОКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
У СУБОТИЦИ**
- 2. СТАНДАРДИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**
 - Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета
 - Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
 - Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета
 - Стандард 4: Квалитет студијског програма
 - Стандард 5: Квалитет наставног процеса
 - Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
 - Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника
 - Стандард 8: Квалитет студената
 - Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
 - Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
 - Стандард 11: Квалитет простора и опреме
 - Стандард 12: Финансирање
 - Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета
 - Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

ТАБЕЛЕ

ПРИЛОЗИ

стандарди

УВОД - ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВИСОКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ

Висока техничка школа струковних студија (у даљем тексту: Школа) је самостална високошколска установа која остварује основне струковне студије, у оквиру образовно-научних поља – техничко технолошке науке и ИМТ поље; из области електротехничко и рачунарско инжењерство, из области машинско инжењерство, из области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент.

Школа је основана Одлуком Покрајинског већа Народне Скупштине Аутономне Покрајине Војводине број 395 од 8.12.1962.год. и уписана је у судски регистар Окружног Привредног суда у Суботици решењем бр. Посл.бр. Fi-780/65 од 1. октобра 1965. године, под називом Виша техничка школа са седиштем у Суботици.

Оснивачка права и обавезе према школи преузела је Влада Републике Србије 1993. Одлуком о просторном распореду и структури виших школа, Влада Републике Србије, Законом о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине од 2002. године, права и обавезе оснивача преноси Аутономној Покрајини Војводини.

На основу дозволе за рад број: 106-022-00306/2007-03 од 28.маја 2007. године, издате од стране Покрајинског секретаријата за образовање и културу – Аутономна Покрајина Војводина, Виша техничка школа (у даљем тексту: Школа), наставља да ради као високошколска установа - Висока техничка школа струковних студија из Суботице – Szabadkai Műszaki Szakfőiskola – Szabadka.

Школа је добила:

- Дозволу за рад издату од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број:114-022-472/2012-01 од 24.10.2012;
- Решење о допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број: 114-022-472/2012-01 од 21.12.2012;
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број: 114-022-315/2015-03 од 22.05.2015.
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број 114-022-308/2017-02 од 17.03.2017.
- Дозвола за рад издата од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број 142-022-92/2018-2 од 07.02.2018.
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број 142-022-231/2020-02 од 11.05.2020.
- Уверење а акредитацији установе издато од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, број: 612-00-1171/2006-04 од 30.04.2007. године
- Уверење о акредитацији установе издато од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, број: 612-00-00052/2012-04 од 27.04.2012. године
- Уверење о акредитацији установе издато од стране Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању Републике Србије, број: 612-00-00072/5/2018-03 од 19.10.2018. године

Седиште Школе је у Суботици, улица Марка Орешковића бр.16.

Школа тежи ка томе да постане отворена, иновативна и социјално одговорна установа, која ће достићи национални и међународни углед као лидер у образовању, унапређењу и примени техничко-технолошких наука.

Полазећи од тога да је високо образовање основа за развој друштва заснована на знању, мисија Школе је, да кроз своје основне делатности, квалитетно допринесе развоју људског, техничког и привредног потенцијала. Основна делатност Школе је образовање будућих инжењера и стручњака у оквиру образовно-научних поља – техничко технолошке науке и ИМТ поља, континуирани рад на унапређењу савремених сазнања, као и подршка креативним и иновативним подухватима за развој нових производа, услуга и процеса од опште користи за друштво.

Да би остварили своју мисију, одани смо највишим националним и интернационалним стандардима квалитета у процесима дисеминације, унапређења и примене техничко-технолошких знања и вештина.

Основни принципи рада Школе:

1. Поштовање људских права и грађанских слобода свих студената и запослених, укључујући и забрану свих видова дискриминације
2. Промовисање толеранције и неговање вишејезичног образовања
3. Флексибилност и отвореност према захтевима друштва и привреде
4. Поштовање академске слободе научних радника
5. Обезбеђивање јавности и транспарентности у раду
6. Пружање једнаке могућности свим студентима и запосленима за напредовање
7. Неговање сталног контакта са студентима и јачање партнерског односа у процесу учења
8. Подстицање учешћа студената у активностима Школе
9. Афирмисање креативности и иновативности студената и запослених
10. Поштовање јединства образовног, научног и стручног рада
11. Тежња ка усклађивању са европским системом образовања

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 1.

Школа је утврдила Стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности, а садржи:

- одређење установе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих програма
- мере за обезбеђење квалитета
- субјекте обезбеђења квалитета (стручна тела, студенте, ненаставно особље) и њихова права и обавезе у том поступку
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања)
- одређење за изградњу организационе културе квалитета
- повезаност образовне, научноистраживачке и стручне делатности.

Стратегију обезбеђења квалитета је донео Савет Школе, на предлог Директора Школе.

Школа објављује стратегију и промовише је како у самој установи, тако и у јавности. Периодично Школа преиспитује и унапређује стратегију обезбеђења квалитета.

Доношењем својих стратешких докумената, Школа се равноправно укључује у образовни процес високошколских установа, чиме потврђује своје одређење да непрекидно и систематски ради на унапређењу својих програма. Школа се од оснивања определила за образовање студената у складу са савременим технологијама и трендовима, а од 2002. године студијске програме прилагођава принципима Болоњске декларације. Стратешки план реформе високог образовања на нивоу државе дефинисао је и стандарде који се морају испунити у свакој високошколској установи.

Битан предуслов за постављање реалних развојних циљева је приступ који полази од препознавања властитих предности и недостатака са једне стране и уочавања могућности и ограничења у окружењу.

Политика обезбеђења квалитета високог образовања заснива се на Закону о високом образовању, Статуту Школе, препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Националног савета за високо образовање о поступцима, стандардима, критеријуми и механизмима који обезбеђују квалитет високог образовања.

Систем обезбеђења квалитета подразумева проверу и праћење делатности Школе путем интерног вредновања. Због тога се посебна пажња усмерава на развој модела вредновања (евалуацијски модел) што укључује и самоанализу, показатеље квалитета, студентско вредновање наставника, вредновање студената, наставних дисциплина. Посебну пажњу треба посветити интерпретацији вредновања и развоју корективних мера у случају незадовољавајућих резултата процеса вредновања, као и поступака награђивања квалитета и изврсности.

Стратешки кораци у развоју система обезбеђења квалитета у Школи су:

1. Повећање броја, врста и нивоа студија
2. Побољшање успешности и ефикасности студирања и квалитета студијских програма
3. Осавремењивање извођења наставе и јачање практичне наставе
4. Побољшање научноистраживачког и стручног рада наставног особља
5. Подстицање трансфер знања у привреди
6. Унапређивање партнерских односа са другим високошколским установама и привредним субјектима у земљи и ван земље
7. Обезбеђење одговарајућег научног и административног кадра за унапређење квалитета делатности Школе
8. Унапређење финансијске моћи и аутономије установе
9. Прилагођавање студијских програма захтевима привреде и условима тржишта

Мере које се предузимају за успостављање система обезбеђења квалитета су:

1. Обавезно самовредновање и оцена квалитета (I) студијских програма, (II) наставног процеса, (III) стручног и научног рада, (IV) квалитета наставника, сарадника и студената, (V) уџбеника, литературе и информатичких ресурса, (VI) управљања Школом, (VII) рада стручних служби, (VIII) простора и опреме, (IX) обезбеђења финансирања, (X) учешћа студената у обезбеђењу квалитета, и (XI) систематског праћења и провере квалитета у интервалима од највише три године, односно, по потреби и у краћим интервалима, у складу са општим актом Школе.
2. Именовање сталног тела за праћење и контролу квалитета рада Школе – Комисије за квалитет, која има надлежност да перманентно прати и контролише квалитет делатности Школе, да предлаже мере за унапређење квалитета и даљег развоја делатности и да најмање једном годишње подноси извештај Савету Школе о квалитету рада Школе.
3. Обезбеђење кадрова и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остваривању постављених циљева и задатака.
4. Успостављање сталне сарадње и комуникације са релевантним актерима (послодавци, дипломирани студенти, итд.) у циљу добијања повратне информације о квалитету рада Школе.
5. Подстицање међународне сарадње у циљу упоређења властитих процеса рада, квалитета исхода и трошкова са другим високошколским установама које заслужују да буду мера вредности.
6. Истицање и награђивање особе и групе, које у свом раду постижу изванредне резултате и тиме доприносе унапређењу квалитета делатности Школе.
7. Спољашња провера квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање коју спроводи Комисија за акредитацију и проверу квалитета, као и одговарајући орган Школе.
8. Стално промовисање и изградња културе квалитета у Школи, као и стручно усавршавање особља које активно учествује у овим процесима (семинари, радионице, контакти и размена искустава и информација са другим домаћим и међународним институцијама).
9. Обавеза јавног публиковања резултата вредновања квалитета на интернет страници Школе.
10. Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Очекиване исходе (показатеље напретка) примењеног система обезбеђења квалитета могуће је квантитативно пратити узимајући у обзир нпр.:

- већу пролазност у наредну годину студија;
- смањен број студената који одустају од студија;
- повећану мобилност студената и наставника;
- бољу могућност запошљавања.

Школа кроз иновирање студијских програма, усавршавање наставног процеса и стварање информационо технолошке базе за рад наставника и студената очекује формирање квалитетних стучњака, са знањем, вештинама и способностима аналитичког размишљања као и применом истих у пракси.

Студијски програми су темељ и суштина постојања Школе и они су главни фактор друштвене оправданости и постојања Школе као високошколске установе. Они су стубови на којима се заснива њена образовна, истраживачка и стручна делатност. Сваки студијски програм на основним струковним студијама има своју посебност по структури, али има и потребан степен сродности како хоризонтално тако и вертикално. Квалитет студијских програма за

директну последицу има квалитет знања и стваралачких способности свршених студената који у свом стваралаштву треба да допринесу привредном и друштвеном развоју.

Квалитет сваког студијског програма се заснива на квалитету следећих сегмената и учесника у његовом остваривању:

- Садржаја сваког предмета;
- Студената;
- Наставника и сарадника;
- Ненаставног особља;
- Уџбеника и друге литературе;
- Информационе подршке;
- Услови рада;
- Организационе структуре Школе.

Директор Школе је дао *Изјаву о политици обезбеђења квалитета*, која је јавно истакнута у просторијама Школе и на сајту Школе. Директор је одговоран да користи политику обезбеђења квалитета као средство у вођењу организације ка побољшању перформанси. Успостављање политике обезбеђења квалитета врши се кроз рад Комисије за квалитет, а за то је одговоран директор. У спровођењу политике обезбеђења квалитета сваки запослени је одговоран на свом радном месту, како у њеној примени, тако и да даје предлоге за побољшање и извештава, да би се на време спровеле корективне мере.

Школа периодично-најмање једном годишње преиспитује и унапређује стратегију обезбеђења квалитета и политику квалитета, сходно потребама својих садашњих и будућих студената, захтевима привредног и друштвеног окружења и запослених.

Школа је утврдила и јавно промовисала Стратегију обезбеђења квалитета у самој установи и у јавности.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује следеће елементе:

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
СУБЈЕКТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	S	Опредељење Школе за унапређење квалитета	+++
		Донете мере за обезбеђење квалитета	+++
		Висока стручност наставника и сарадника, као и одлична припремљеност за наставу	++
		Задовољство студента квалитетом наставног процеса	++
		Мултијезичност	+++
		Одлична комуникација и ефикасност ненаставног особља	+++
	W	Недовољно осавремењавање опреме услед недостатка финансијских средстава	++
	O	Настојање да се омогући високим школама струковних студија бављење научно-истраживачким радом у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивање делатности образовања, квалитета наставе, усавршавање научног подмлатка	+++

		Нови субјекти у региону исказују потребу за профилем наше струке	+++
	T	Лош материјални положај студената онемогућава редовност присуства настави	++
		Пад наталитета	+++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
МЕРЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	S	Постојање екстерне контроле од стране Националног савета за високо образовање и КАПК	+++
		Интерна контрола од надлежних органа Школе	++
		Обезбеђење јавности у раду	+++
	W	Недовољна партиципација студената у побољшању квалитета наставног процеса	++
	O	Међународна сарадња на свим нивоима	++
		Коришћење резултата интеракције образовног, стручног и истраживачког рада у наставном процесу	+++
		Стварање радних група у оквиру Комисије за квалитет за праћење и оцењивање квалитета наставе	++
	T	Законска немогућност бављења научно-истраживачким радом	+++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1.

Школа доношењем Стратегије управљања квалитетом испуњава стандард 1.

У складу са Стратегијом и Мерама за обезбеђење квалитета које представљају саставни део Стратегије надлежни органи вршиће редовно интерну и екстерну контролу квалитета. Да би се Стратегија доследно примењивала одређене су интерне мере за обезбеђење квалитета међу којима се истичу неговање културе квалитета, обезбеђење интеракције односно јединства образовног, стручног и истраживачког рада, међународна сарадња и обезбеђење јавности у раду. Сви запослени ће у свом раду покушати да уведу неке иновације које ће олакшати и унапредити њихов рад, а у исто време повећати ефикасност и ефективност. Надлежни органи Школе у складу са Правилницима редовно ће вршити контролу квалитета и истовремено предлагати корективне мере.

Показатељи и прилози за стандард 1:

- Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета
- Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета
- Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије

Стандард 2: Стандарди и поступци обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 2

Поступци за обезбеђење квалитета се утврђују посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин утврђује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Школе.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета су доступни наставницима, студентима и јавности и периодично се преиспитују и унапређују.

Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе, јасно прецизира активности, обавезе свих субјеката и одговорности, као и оцену рада путем приложених образаца упитника – анкета.

Стандарди за акредитацију студијских програма прецизирају структуру, сврху, циљеве, курикулум, квалитет и контролу квалитета, као и ресурсе, наставно особље и упис студената, оцењивање и напредовање као и компетенције дипломираних студената.

Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, који је донео Национални савет за високо образовање, утврђени су стандарди за самовредновање и оцењивање квалитета који се морају континуирано и систематски пратити и периодично проверавати у свим областима обезбеђења квалитета.

Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета доноси Наставно-стручно веће Школе на предлог Комисије за квалитет.

Основ за планирање и контролисање чине стандарди Националног савета за високо образовање, сходно Закону о високом образовању.

С обзиром да је квалитет, резултат одвијања свих процеса, стандарди и поступци за обезбеђење квалитета се односе на све области, а посебно на наставне процесе, стручни рад, рад наставника и сарадника, рад студената, издавачку делатност, библиотеку и информатичке ресурсе, рад у ненастави, простор и опрему.

Стандарди и поступци предвиђају и оцењивање од стране студената путем анкетирања. За те потребе предвиђени су следећи анкетни упитници:

1. упитник – анкета за оцењивање учесника у наставном процесу - студенти
2. упитник – анкета за оцењивање студијског програма - студенти
3. упитник – анкета за оцењивање рада Школе – студенти
4. упитник – анкета за оцењивање рада Школе – запослени Школе

Анкетирање студената врши се према Правилнику о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе.

Школа врши анкетирање студената сваке школске године, о питањима која се односе на педагошки квалитет наставника, квалитет студијских програма и услова рада у Школи.

Документ Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета је доступан запосленима, студентима и јавности преко интернет презентације Школе.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета дефинисани су:

1. Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе.

Школа је усвојила је Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада, као стратешки документ чији је циљ унапређење квалитета образовног процеса у Школи. Овим Правилником уређује се начин реализације програма самовредновања студијских програма, наставе и услова рада, као и начин учешћа студената у процесу самовредновања.

Правилник је доступан јавности на интернет станици Школе.

2. Стандардима и процедурама за обезбеђење квалитета наставног процеса у Школи.

Стандарди обухватају:

- израду плана рада на наставном предмету, поступак доношења, примену и контролу плана рада,
- стандарде квалитета наставе и вежби
- процедуре контроле квалитета наставе
- стандарде оцењивања студената
- процедуре контроле квалитета оцењивања,
- стандарде израде завршног рада, процедуре израде и одбране завршног рада
- процедуре контроле квалитета израде завршног рада
- стандарде квалитета интерних уџбеника
- процедуре контроле квалитета интерних уџбеника.

3. Процедуром за пријем студената.

Процедура има за циљ да дефинише начин пријема студената закључно са уписом студената, као и да дефинише одговорност учесника и надлежних органа у том процесу.

4. Процедуром за рад студентске службе.

Процедура дефинише активности и одговорности везане за:

- упис студената на прву годину основних струковних студија
- упис студената у наредну годину
- евиденцију семестра
- вођење матичне књиге студената
- вођење регистра студената уз матичну књигу
- пријаву испита
- распоред полагања испита
- уписивање оцена студената и
- пријем молби и издавање уверења.

Овом свеобухватном регулативом су унификована, систематизована и међусобно усклађена правила рада и поступања, која су потицала из веома различитих извора, и то како она из законских аката (попут Закона о високом образовању) тако и правила добре академске праксе и устаљена правила и процедуре из делокруга рада стручних служби и ненаставне подршке Школе.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
СТАНДАРДИ УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ	S	Стратегија усвојена од стране Савета Школе на предлог директора Школе	+++
		Јасно дефинисани стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета студијских програма, наставног процеса и услова рада	+++
		Правилници којима су дефинисана питања везана за квалитет	+++
	W	Нема података о протеклим годинама јер нису предвиђене законским одредбама за период од 1962.-2005. године.	++

	O	Брзо реаговање на уочене проблеме услед добијених релевантних података	+++
		Стратегија се може увек унапређивати	++
		Прописана регулатива од стране надлежног министарства и институција	+++
		Сарадња са високошколским установама у ЕУ	+++
	T	Неједнакост у третману струковних и академских студија	+++
		Обрађени подаци не могу дати 100% стварну слику (субјективни одговори)	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПОСТУПЦИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	S	Поступци евалуације квалитета студијских програма, наставе и услова рада	++
		Поступци за унапређење квалитета установе доступни су наставницима, студентима, ненаставном особљу и јавности	++
	W	Појачати заинтересованост интерних (унутрашњих) корисника система обезбеђења контроле и управљања квалитетом	++
	O	Дефинисање повратних информација за унапређење поступака обезбеђења квалитета	+++
		Сарадња са високошколским установама у ЕУ	++
	T	Пословање Школе у отежаним економским условима	+

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
СТАНДАРДИ УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	S	Стандарди за унапређење квалитета студијских програма су саставни део Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада	++
	W	Обрађени подаци не могу дати 100% стварну слику (субјективни одговори)	++
	O	Прикупљање информација о квалитету студијских програма од унутрашњих и спољашњих корисника система обезбеђења квалитета	++
	T	Недовољна комуникација са Националном службом за запошљавање	+

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

Оцена је да је реализација наставног процеса задовољила захтеве стандарда, али има простора за побољшавање и измене у реализацији наставног процеса у оквиру постојећих студијских програма.

Оцена је да су ненаставно особље и пратећи ресурси Школе задовољили захтеве стандарда, али има простора за побољшавање и измене у пратећим ресурсима Школе.

На пољу унутрашње компатибилности студијских програма и усаглашености са сличним ЕУ студијским програмима, извршено је усаглашавање студијских програма са одговарајућим акредитованим високошколским установама у Србији и са ЕУ простора.

Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета садрже све елементе који су предвиђени стандардом 2., јавно су доступни, али их је, можда, неопходно још више промовисати и периодично преиспитивати.

Потребно је у наредном периоду дефинисати чврсте механизме који би обавезали све субјекте у Школи да у свим процесима рада стриктно примењују усвојена нормативна акта, што је најбољи начин за обезбеђење и унапређење квалитета

Сходно захтевима процедуре контроле квалитета студијских програма, израђена је табела, преглед података о пролазности на испитима, која даје основне параметре успешности студирања.

Потребно је константно унапређивати и ревидирати инструменте за самовредновање (анкете).

Показатељи и прилози за стандард 2

- Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе
- Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета
- Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3.

Школа јасно и осмишљено опредељена да систематски и организовано унапређује квалитет студија како би постао модеран, флексибилан, упоредив, конкурентан и ефикасан. У складу са Болоњским процесом континуирано се ради на подизању нивоа квалитета свих школских активности: наставе, система оцењивања базираног на увођењу Европског система за акумулацију и пренос кредита, истраживачке делатности, система вредновања квалитета наставе од стране студената, квалитета уџбеника и литературе, издавачке делатности, опреме, избора наставника и сарадника, ненаставне подршке, процеса управљања и перманентног образовања.

Школа континуирано и темељито спроводи осмишљене активности у области реформе наставе и подизања нивоа квалитета. Еволуција тог процеса може се сагледати кроз континуирано унапређење организационих структура, почев од формирања нових, модерних студијских програма (2002. године) и Комисије за квалитет (2006.), до данашњих дана када праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и истраживачког рада су активности усмерене ка унапређењу квалитета свих активности у Школи.

У складу са Болоњском декларацијом, Школа је приступила реформи која је заснована на захтевима савремених студија у складу са европским стандардима. Истовремено је извршена и хармонизација програма (курикулума) на нивоу свих високих техничких школа Србији, а у значајној мери и са високим школама струковних студија у Европској унији. Међународна сарадња, у свим аспектима делатности Школе, јесте стратешко опредељење за будући рад Школе. Стратегијом контроле и унапређења квалитета, тј. програмом институционалне евалуације дефинисаће се јаке и слабе стране Школе, првенствено у светлу мисије Школе:

Школа кроз своје образовне, истраживачке и друге активности, доприноси квалитетном и ефикасном образовању струковних инжењера, а чије знање и вештине одговарају и потребама и захтевима ширег простора.

Школа оспособљава студенте да буду компетентни у стеченим квалификацијама и настојати да омогући стицање неопходног знања за даље учење и усавршавање, као и кроз све облике и нивое континуираног образовања.

Школа је Статутом, Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада и Стратегијом обезбеђења квалитета Високе техничке школе струковних студија у Суботици, утврдила послове и задатке наставника, сарадника, студената, стручних органа и Комисије за квалитет у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета.

Правилником о студентском парламенту ближе је уређен начин избора чланова Парламента, надлежности, начин деловања и др. у циљу остваривања права и заштите интереса студената, обезбеђено је учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, поступака и културе обезбеђења квалитета.

Школа је формирала Комисију за квалитет, из реда наставника (2), из реда сарадника (1), ненаставног особља (1) и студената (1), одлуком Наставно-стручног већа.

Усвојена документа и одлуке обезбеђују претпоставке да изграђена организациона структура за обезбеђење квалитета омогући реализацију зацртане стратегије, тј. постизање задатака и циљева Школе.

Задатак система за обезбеђење квалитета је да се сваки појединац, односно скуп послова које сваки појединац обавља, затим свака организациона јединица и високошколска установа у

целини рационално организују да би заједнички ефикасно деловали и постигли планиране резултате.

Школа има орган управљања (Савет Школе), орган пословођења (директор), стручни орган (Наставно-стручно веће), Већа студијских програма и Студентски парламент. Наведена организациона структура и органи управљања имају дефинисан делокруг рада, надлежности и одговорности утврђених Законом, Статутом и другим општим актима Школе.

Сагледавајући оцене анкетирања студената о педагошким квалитетима наставника и сарадника и о условима рада у Школи, констатовано је да су оцене студената задовољавајуће за Школу.

Са наставницима који су имали лошије резултате при анкетирању посебно су разговарали директор Школе и координатори Већа студијских програма и предпочили им оцене и упозорили их на потребу да врше корекције у свом раду, а у складу са оценама студената.

Посебна пажња је поклањана пролазности студената на испитима.

У складу са дефинисаном политиком, стратегијом и осталим документима везаним за квалитет, Школа доноси следећа општа акта у складу са Законом о високом образовању и Статутом:

- Статут Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Стратегија обезбеђења квалитета Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета
- Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета Школе
- Политика обезбеђења квалитета
- Мере и субјекти за обезбеђење квалитета
- Правилник о избору у звање наставника и сарадника
- Правилник о образовању и стручном усавршавању наставног особља
- Правилник о давању сагласности за рад наставника и сарадника Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма наставе и услова рада Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Правилник о признавању страних високошколских исправа и вредновање страних студијских програма
- Кодекс професионалне етике
- Правилник о избору студента генерације и избору студената генерације на студијским програмима на Високој техничкој школи струковних студија у Суботици
- Правилник о уџбеницима на Високој техничкој школи струковних студија у Суботици
- Правилник о Студентском парламенту
- Правилник о оцењивању
- Правилник о завршном раду
- Пословник о раду Савета Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Пословник о раду Већа студијских програма Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Правилник о раду библиотеке
- Правила заштите од пожара
- Правилник о пружању прве помоћи у случају повреде на раду
- Правилник о безбедности и здрављу на раду
- Правилник о стицању и расподели средстава остварених радом на наставним и ваннаставним програмима
- Правилник о дисциплинској одговорности студената
- Правилник о накнади трошкова за време службеног пута у иностранство

- Правилник о начину и процедурама реализације међународних пројеката којима руководи, чији је координатор или учесник Висока техничка школа струковних студија у Суботици
- Правилник о канцеларијском пословању и архивирању
- Правилник о коришћењу опреме Школе
- Акт о процени ризика за радна места и у радној околини
- План евакуације и упутства за поступање у случају ширења пожара и знаци за узбуњивање
- Правилник о условима и начину коришћења службених возила и реализацији службених путовања у земљи
- Правилник о рангирању студената за упис на основне струковне студије у статусу студената чије се студије финансирају из буџета Р Србије
- Правилник о буџетском рачуноводству
- Правилник о набавкама
- Правилник о заштити података о личности
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања
- Правилник о трошковима репрезентације
- Правилник о начину подршке студентима Високе техничке школе струковних студија у Суботици из осетљивих група
- Правилник о упису и правилима студија
- Правилник о организацији и систематизацији послова у Високој техничкој школи струковних студија у Суботици
- Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и пружања услуга
- Правилник о условима и начину ангажовања гостујећег професора на Високој техничкој школи струковних студија у Суботици
- Безбедносна политика унутар ИКТ система Школе
- Информатичка стратегија Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Правилник о коришћењу информатичке инфраструктуре
- Пословник о раду Наставно-стручног већа Високе техничке школе струковних студија у Суботици
- Правилник о спречавању сукоба интереса
- Правилник о поклонима запослених
- Правилник о превенцији и борби против корупције
- Упутство за академско признавање мобилности на Високој техничкој школи струковних студија Суботица

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПОСТОЈАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТ ПОСЕБНОГ ТЕЛА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	S	Дефинисаност надлежности посебног тела за унапређење квалитета, дефинисаност надлежности органа управљања у систему обезбеђења квалитета, дефинисаност надлежности органа пословођења, дефинисаност надлежности стручних органа, дефинисаност надлежности наставника и сарадника у настави, дефинисаност надлежности студената, организација и функционисање система обезбеђења квалитета.	+++

	W	Непоступање појединих субјеката у односу на донете превентивне и корективне мере по основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета	++
	O	Инсистирање на доношењу корективних и превентивних мера	++
		Хармонизација система високог образовања са регионалним и европским окружењем	+
		Формирање истраживачко-образовних центара изврсности, који би имали регионалну и европску препознатљивост	++
	T	Потребно је стварање одговарајуће инфраструктуре за унапређење квалитета кроз додатно образовање студената из радног односа, уз рад највишег квалитета	++

Елемент анализе	Категорија је процене	Опис процене	Вредност процене
НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА УПРАВЉАЊА У СИСТЕМУ КВАЛИТЕТА	S	Избор чланова Савета из реда наставника врши Наставно-стручно веће, из реда ненаставног особља администрација, из реда студената Студентски парламент	+++
		Представници Школе у Савету бирају се тајним гласањем	+++
		Оснивач именује чланове Савета, као своје представнике	+++
	W	Део стандарда и поступака за обезбеђење квалитета је тешко спроводив због недовољних средстава	++
	O	Стварање квалификованог особља као подршка усвојеном систему квалитета	++
	T	Чланови Комисије за квалитет су преоптерећени другим обавезама; недостатак финансијских средстава за подршку рада Комисије за квалитет	++

Елемент анализе	Категорија је процене	Опис процене	Вредност процене
ДОНОШЕЊЕ КОРЕКТИВНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ ПРОЦЕНЕ ИСПУЊАВАЊА СТАНДАРДА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	S	Комисија за квалитет прати и анализира стање система квалитета и предлаже мере унапређења	+++
		Комисија за квалитет поступа у складу са Законом и Статутом Школе као и са осталим усвојем актима	+++
		Комисија за квалитет разматра и анализира извештаје о екстерној провери и остале извештаје општег значаја за управљање системом квалитета	+++
	W	Непоступање појединих субјеката у односу на донете превентивне и корективне мере по основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета	++

	О	Континуирано ажурирање правног оквира	++
		Законско дефинисане санкције због непоштовања превентивних и корективних мера ради указивања на важност система обезбеђења квалитета	++
	Т	Отежана имплементација принципа Болоњске декларације	+++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3.

Оцена је да је Школа у потпуности испунила захтеве стандарда, обезбедила организациону структуру за систем квалитета и планирала активности неопходне за обезбеђење квалитета. У будућем раду Школе треба пратити рад комисије, испуњење планова, радити годишње анализе обезбеђености квалитета и вршити побољшавања.

У наредном периоду посебна пажња биће посвећена ширењу културе квалитета међу запосленима и студентима путем сталних разговора о квалитету, расправа о начинима побољшања квалитета, анкетама и слично. Одговарајућим мерама унапређиваће се институционална подршка наставном и ненаставном особљу ради повећања њихових стручних компетенција, укључујући и одговарајућу едукацију у циљу унапређења знања, способности и вештина за разумевање идеје квалитета, начина функционисања система обезбеђења квалитета.

Активима Школе дефинисати већа овлашћења за директора у смислу спровођења санкција у погледу нерешавања превентивних и корективних мера на које је указала Комисија.

Улога студената мора бити израженија, повећањем мотивисаности да сами креирају предлоге поступака и механизма интерне контроле квалитета.

Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом; јавно похвалити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 3

- Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).
- Прилог 3.2. Списак свих анкета
- Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Стандарда 4: Квалитет студијског програма

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4

Школа је прецизно разрадила процедуре усвајања студијских програма као и начине праћења њихове реализације и оцене квалитета студијских програма. Предметне процедуре и поступци су дефинисани документом Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета и односе се на:

- надлежности и поступке при усвајању студијског програма;
- стандарде презентације (писања) планова рада на наставним предметима уз одговарајуће Упутство за израду наставних програма предмета;
- стандарде који се односе на дефинисање и садржај предиспитних обавеза, колоквијума и начина оцењивања и др.

Посебно су предвиђене процедуре са којима се проверава квалитет студијских програма на основу оцене о резултатима постигнутим у њиховој реализацији, а које се односе на:

- поступак провере квалитета студијских програма од стране студената;
- поступак прибављања информација од стране послодавца о квалитету стечених квалификација на студијском програму;
- поступак утврђивања усклађености програмских садржаја, наставних метода и критеријума оцењивања за сваки од предмета;
- поступак утврђивања усклађености исхода учења на обавезним предметима са исходима учења на студијском програму – мапирање предмета;
- поступак провере временског оптерећења студената на предмету и усаглашености временског оптерећења са предвиђеним бројем ЕСПБ – бодова предмета;
- поступак обезбеђења квалитета студијског програма са аспекта развоја струке којој припада студијски програм;
- поступак утврђивања усклађености исхода учења и квалификација на студијском програму са одговарајућим студијским програмима образовних система индустријски развијених земаља;
- провера квалитета студијских програма на основу квантитативних показатеља.

Сваки студијски програм Школе задовољава највише стандарде квалитета, што је потврђено Решењем о акредитацији. Поред обезбеђења квалитета, студијски програми су такође у потпуности у складу са захтевима Болоњског процес. То јест, студенти стичу 180 ЕСПБ бодова завшавањем основних струковних студија, што им омогућава даље школовање и запошљавање у струци. У Школи је такође омогућено студентима преношење ЕСПБ бодова између студијских програма.

Школа је специфична по томе, да своју наставу изводи на два језика, односно у оквиру својих права и дужности, подстиче и помаже очување и развијање вишејезичности. Предност двојезичних образовних институција је да помажу међусобно уважавање и упознавање различитих језика и култура као и да допринесу успостављању сталне комуникације и социјалних веза међу припадницима мањинских и већинске заједница.

Школа је акредитовала следеће студијске програме на основним и специјалистичким струковним студијама, за период израде Извештаја о самовредновању:

- Машинство – основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 40 студената у седишту Школе,
- Електротехника - основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 20 студената у седишту Школе,

- Информатика - основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 90 студената у седишту Школе,
- Технички комуникациони менаџмент - основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 25 студената у седишту Школе,
- Менаџмент животне средине – основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 35 студената у седишту Школе,
- Мехатроника - основне струковне студије, у ИМ пољу за 24 студената у седишту Школе,
- Мехатроника - специјалистичке струковне студије, у ИМ пољу за 16 студената у седишту Школе.

Саставни део курикулума студијских програма је стручна пракса у трајању од 45 часова која се реализује у одговарајућим организацијама, привредним друштвима, итд.

Савлађивањем студијског програма студент стиче следеће опште и предметно-специфичне способности:

- пројектовање, организација и контроле производње,
- са самостално врши експерименте, врши статистичку обраду резултата, формулише и доноси закључке,
- да на одговарајући начин напише и презентује резултате рада.

Студент стиче знање и вештине:

- за очување животне средине,
- за економично коришћење природних ресурса Р Србије, у складу са принципа одрживог развоја.

Квалитет студијских програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената као и кроз осавремењавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења.

Школа редовно и систематски проверава:

- циљеве студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима Школе,
- структуру и садржај студијских програма у погледу односа опште-академских, стручних и стручно-апликативних дисциплина,
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ бодовима,
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Школа има утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу студијских програма. Такође, Школа обезбеђује студентима учешће у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма. Посебну пажњу Школа поклања прибављању повратних информација од послодавца, представника Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма.

Школа обезбеђује непрекидно осавремењавање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа. То је веома значајно обзиром да курикулум студијског програма подстиче студенте на стваралачки начин размишљања, као и примену тих знања и вештина у практичне сврхе.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе струковних студија су дефинисани и усклађени са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

Комисија за квалитет редовно и систематски вреднује контролу квалитета студијских програма у унапред одређеним временским периодима (највише 3 године). Контрола квалитета подразумева праћење реализације студијских програма, као и предузимање мера за унапређење квалитета у следећим елементима: курикулум, настава, наставници и сарадници, оцењивање студената, уџбеници и литература.

Школа обезбеђује квалитет студијског програма кроз праћење његових циљева, структуре, оптерећења студената, као и кроз осавремењавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од организација из окружења. Школа је усвојила Процедuru контроле квалитета студијских програма. Овом процедуром дефинишу се редослед и начин извођења, пратећа документација и одговорност учесника у процесу редовног и систематског контролисања квалитета студијских програма. Квалитет студијских програма се прати и кроз Правилник о оцењивању и Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Контрола квалитета студијских програма врши се кроз анализу успешности студирања, која се заснива на подацима о начину испитивања студената, учестаности полагања испита и постигнутом успеху (оценама).

Приказ остваривања ЕСПБ бодова за предмет: Основи графичког комуницирања:

Школа остварује студије у складу са правилима студирања заснованим на европском систему преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ). Број остварених ЕСПБ представља квантитативну меру рада и активности неопходних да би студент успешно завршио студије по изабраном студијском програму и тиме постигао очекиване резултате.

Један ЕСПБ бод одговара активностима у трајању од 25–30 часова рада студента. Активности су одређене на начин да се током једне школске године остварује 60 ЕСПБ. Ако се претпостави да школска година има 30 радних недеља, да студент има на располагању 12 радних недеља за припрему испита и да је недељно ангажовање студента 40 радних часова, долази се до податка да 1 ЕСПБ износи 28 радних часова.

Укупно ангажовање студента састоји се од активне наставе (предавања, вежбе, семинари и др.), самосталног рада, колоквијума, испита, израде завршних радова...

Исходи учења, детаљно су дефинисани спецификацијом предмета, свих акредитованих студијских програма.

Остваривање ЕСПБ за изабрани предмет

Предмет Основи графичког комуницирања изводи се на студијским програмима Машинство, Електротехника, Мехатроника и Инжењерски менаџмент. Полагањем предмета, студент остварује 6 ЕСПБ. Наведени студијски програми су акредитовани 2020. године, и примењују се од школске 2020/2021. године.

Структура рада и активности ради остваривања потребних ЕСПБ дата је табеларно.

Активност	Трајање (часова)	Укупно трајање (часова)
Предавања (директни контакт с наставиком)	15*2	30
Вежбе (директни контакт с наставиком)	15*2	30
Консултације (директни контакт с наставиком)	21*1	21
Израда графичких радова (самостални рад)	7*4	28
Припрема за вежбе (самостални рад)	15*1.5	22,5
Припрема за први колоквијум	1*10	10
Припрема за други колоквијум	1*10	10
Припрема за усмени испит (самостални рад)	1*20	20
Сума трајања активности		171
Изражено у ЕСПБ		$171,5/28=6,125=6$

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА И ЊИХОВА УСКЛАЂЕНОСТ СА ИСХОДИМА УЧЕЊА	S	Постављен систем оцењивања спроведен кроз провере знања у оквиру предиспитних обавеза и на испиту; утврђене методе наставе оријентисане ка исходима учења; дефинисани циљеви усклађени са исходима студијских програма; дефинисани поступци праћења калитета студијских програма; доступност информација о дипломском раду и информација о стручној пракси; доступност информација о студијским програмима, циљевима и исходима учења; акредитација студијских програма	+++
		Континуирано осавремењавање студијских програма	+++
		Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу су јасно дефинисани и усклађени су са основним задацима и циљевима Школе	+++
		За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената	+++
		Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења	+++
	W	Нису покривене све области од интереса, унутар техничко-технолошких наука	+
		Слабо учешће студената у побољшању квалитета наставе и рада	+
		Недовољно учествовање студената у давању повратних информација кроз различита анкетања везано за студије	++
	O	Усклађеност циљева студијских програм и исхода учења са захтевима тржишта рада	++
		Могућност унапређења стручне праксе током реализације студијских програма	+++
		Утицај међународне сарадње при дефинисању циљева и исхода студијских програма	++
		Савремени студијски програми омогућавају да смо атрактивни за привреду	++

	T	Појава нелојалне конкуренције од појединих високошколских установа у окружењу и издавање диплома иза којих не стоји потребно стручно знање, са њихове стране	+
--	----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПОСТУПЦИ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	S	Дефинисани поступци праћења квалитета студијских програма Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада	+++
		Студентско вредновање квалитета студијских програма	+++
		Доступност информација о студијским програмима и исходима учења	+++
		Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма	++
	W	Недовољно повратних информација од послодаваца о квалитету студијских програма, тј. о компетенцијама студената који су завршили Школу и раде код тих послодаваца	++
		Подршка коју Школа добија од државних институција приликом осавремењивања студијских програма не омогућава ефикасно праћење светских образовних стандарда.	++
		Недовољно учествовање студената у давању повратних информација кроз различита анкетирања везано за студије	++
	O	Побољшање квалитета студијских програм кроз домаћу и међународну сарадњу	++
		Побољшање квалитета студијских програма у складу са потребама тржишта	++
		Континуирано прикупљање информација о квалитету студијских програма од компетентних установа у окружењу и од дипломираних студената	+++
	T	Недовољан број информација о квалитету студијских програма од спољашњих корисника система квалитета	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
КОНТИНУИРАНО ОСАВРЕМЕЊАВАЊЕ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	S	Акредитација студијских програма	+++
		Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа	+++
	W	Нису покривене све области од интереса, унутар техничко-технолошких наука	+
	O	Осавремењивање студијских програма у складу са специфичним потребама привреде	+++
		Повећање финансијских средстава из буџета Републике омогућило би унапређење квалитета практичне наставе и услове лабораторијског рада набавком савремене лабораторијске опреме, као и потрошног материјала који се користи у наставном процесу.	+++
	T	Недовољна мотивисаност послодаваца да искажу своје мишљење о компетенцијама свршених студената	++
		Недостатак поузданих повратних информација од стране послодаваца о квалитету	++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4.

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила организациону структуру за праћење квалитета студијских програма. У будућем раду Школе и даље треба пратити испуњење планова, радити годишње анализе квалитета студијских програма и вршити побољшавања.

Школа ће предузети мере у циљу континуираног осавремењавања студијског програма, узимајући у обзир и сазнања тј. повратне информације добијене из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама, сталне провере студијских програма, анкетама студента.

Показатељи и прилози за стандард 4:

- Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године
- Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

- Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.
- Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.
- Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани у Школи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године,

* (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на свим годинама студија у последње 3 године		
			2017/18	2018/19	2019/20
ОСС - Основне струковне студије					
1.	Машинство – ТТ поље	40x3=120	103	88	93
2.	Електротехника – ТТ поље	20x3=60	60	60	60
3.	Информатика – ТТ поље	90x3=270	266	270	270
4.	Технички комуникациони менаџмент – ТТ поље	25x3=75	52	45	53
5.	Мехатроника – ИМТ	24x3=72	61	66	72
н.					
	Укупан број студената (ОСС)	597	542	529	548

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на свим годинама студија у последње 3 године		
			2017/18	2018/19	2019/20
ССС – Специјалистичке струковне студије					
1.	Мехатроника – ИМТ	16 x 1 = 16	14	-	
2.					
н.					
	Укупан број студената (ССС)	16	14	-	

Р. б.	*Ниво студија	Број програма	Укупно акредитована број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
				2017/18	2018/19	2019/20
1.	ОСС	5	597	542	529	548
2.	ССС	1	16	14		
	ОАС					
	МАС					
	ИАС					
	САС					
	ДС					

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Ниво студија	2017/18			2018/19			2019/20		
	уписани	Дипл.	%	уписани	Дипл.	%	уписани	Дипл.	%
ОСС - поље ТТ	176	80	0,45	161	82	0,51	186	77	0,41
ССС									
ОАС									
МАС									
ИАС									
САС									
ДС									
Укупно	176	80	0,45	161	82	0,51	186	77	0,41

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

*Ниво студија	2017/18			2018/19			2019/20		
	уписани	Дипл.	%	уписани	Дипл.	%	уписани	диплом	%
ОСС - поље ИМТ	28	9	0,32	23	5	0,22	25	17	0,68
ССС									
ОАС									
МАС									
ИАС									
САС									
ДС									
Укупно	28	9	0,32	23	5	0,22	25	17	0,68

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

*Ниво студија	2017/18			2018/19			2019/20		
	уписани	диплом	%	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%
ОСС									
ССС – поље ИМТ	14	7	0,5	4	2	0,5	1		
ОАС									
МАС									
ИАС									
САС									
ДС									
Укупно	14	7	0,5	4	2	0,5	1		

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Ниво студија	2017/18		2018/19		2019/20	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС – поље ТТ	80		82		77	
ССС						
ОАС						
МАС						
ИАС						
САС						
ДС						
Укупно						

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

*Ниво студија	2017/18		2018/19		2019/20	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС поље ИМТ	9	3,88	5	3,80	17	3,59
ССС						
ОАС						
МАС						
ИАС						

САС						
ДС						
Укупно	9	3,88	5	3,80	17	3,59

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

*Ниво студија	2017/18		2018/19		2019/20	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС						
ССС поље ИМТ	7	1,14	2	3		
ОАС						
МАС						
ИАС						
САС						
ДС						
Укупно	7	1,14	2	3		

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

Стандарда 5: Квалитет наставног процеса

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Школа системски прати спровођење наставе и у том смислу су јасно дефинисани стандарди а који се односе на следеће:

- стандарде који се односе на садржај предавања и редовност одржавања предавања;
- стандарде који се односе на метод одржавања наставе;
- стандарде који се односе на професионални однос наставника према настави и наставном процесу;
- посебне стандарде који се односе на одржавање вежби;
- стандарде који се односе на број наставника, структуру радног времена наставника и норму наставника у погледу броја часова предавања;
- стандарде који се односе на задовољење стручних компетенција наставника за одржавање наставе на предмету;
- стандарде који се односе на распоред часова наставе;
- стандарде који се односе на распоред полагања испита и објављивање резултата испита.

Такође, Школа је јасно дефинисала и поступке који се односе на контролу квалитета наставног процеса и компетентности наставника на одржавање наставе.

Контрола квалитета наставног процеса заснива се на:

- а) праћењу редовности одржавања наставе, и
- б) оцени квалитета наставе од стране студената анкетирањем.

Школа обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима план рада који укључује:

- основне податке о предмету: назив, година и број ЕСПБ бодова, услови
- циљеве предмета
- садржај и структуру предмета
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе)
- начин оцењивања на предмету
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Наставници и сарадници током извођења предавања и вежби поступају професионално и имају коректан однос према студентима.

План и распоред наставе су усклађени са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.

Школа обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима (преко сајта школе и на првом часу предавања) план рада који укључује следеће:

Циљ: Укратко објашњен основни циљ предмета, место и улога у укупном образовању студената, као и корелација наставног предмета са осталим сродним наставним дисциплинама.

Исходи образовања (стечена знања): који описује основна знања која ће студент стећи изучавањем наставног предмета и доприноси укупној компетенцији студента. Исходи би требали да буду неки од следећих: способност анализе, синтезе предвиђања решења; способност примене метода, поступака и процеса научно-истраживачког рада; способност развоја индивидуалног, тимског и пројектног концепта рада; способност критичког и

самокритичког мишљења и приступа; способност јасног комуницирања и излагања идеја и решења усменим путем или у писаном облику.

Садржај (структура) предмета: Тематске целине и области које ће се изучавати, водећи рачуна да семестар има 15 радних недеља, у складу са календаром наставе и распоредом часова.

Услови за слушање наставе: Наведени предмети и области које је неопходно познавати односно претходно положити за успешно праћење и савладавање предмета.

Облици наставе: предавања и вежбе – аудиторне и лабораторијске се обавезно одвијају кроз комбинацију више разноврсних облика рада

Начин оцењивања на наставном предмету: Успешност студената у савладавању наставног предмета прати се континуирано током наставе и изражава се поенима. У плану рада морају унапред бити дефинисани облици рада студената који се оцењују, начин оцењивања сваког облика рада понаособ, број поена које облици рада доносе. Пошто се оцењују унапред дефинисани облици рада студента, оцена представља збир поена остварених по активностима током наставе и на испиту. Предиспитне обавезе (сви облици рада који се оцењују пре полагања испита) учествују најмање са 30, а највише 70 поена. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може стећи највише 100 поена.

Литература: Наставник у Плану рада мора да наведе обавезну литературу: (аутор, назив дела, место издавања, издавач и година издања), водећи рачуна да је стандард оптерећења студента максимално 7 страна по часу предавања. Може се навести и краћи списак додатне литературе корисне за рад на предмету.

Подаци о наставницима и сарадницима на наставном предмету: У Плану рада се дају имена, време пријема, локација кабинета, телефони у школи и е-маил свих наставника и сарадника на наставном предмету. Наставник треба непрекидно да осавременује програм предмета.

Кроз књигу предмета која је јавно публикована на сајту Школе за све студијске програме, студенти се упознају са циљевима предмета, садржином предмета, планом и распоредом извођења наставе, начином оцењивања и литературом коју ће користити током реализације наставе на сваком предмету.

Кроз књигу наставника, која је такође јавно доступна на сајту Школе, студенти могу да се упознају са кратком биографијом наставника и његовим компетенцијама.

Помоћник директора за наставу, континуирано прати реализацију наставе, у току семестра и извештава Директора и председника Комисије за квалитет о неслагању планираног и реализованог, уколико настане такав случај. Обавља се разговор са наставником код кога је дошло до одступања у реализацији, са циљем да се настава реализује како је планирана. Помоћник директора за наставу даље се брине за спровођење утврђених корективних мера.

План и распоред наставе на наставном предмету има основни циљ да информише студенте о наставном предмету: садржини и начину рада, динамици рада, литератури као и о оцењивању на наставном предмету. На тај начин студенти ће унапред знати шта могу да очекују и биће боље припремљени за рад на наставном предмету чиме ће се подићи и ефикасност студирања. План рада омогућиће бољу контролу квалитета наставе на наставном предмету. Упоређивањем планираног обима, структуре и начина рада на предмету са оствареним, добиће се јасна слика о испуњавању циљева предмета.

План рада на наставном предмету израђује предметни наставник (односно наставници) са сарадницима. У случају да има више наставника на наставном предмету, Директор предлаже, а Наставно-стручно веће усваја носиоца предмета који је одговоран за израду плана рада.

Помоћник директора за наставу доставља свим наставницима календар наставе најкасније до 15-ог септембра текуће академске године за наредну академску годину.

Наставник је дужан да на наставном предмету изради План рада или да га модификује

најкасније до 20. септембра академске године за зимски семестар наредне академске године, а до 1. фебруара за наредни летњи семестар.

Наставници су дужни да на првом часу обавесте студенте о плану рада за дати предмет, а исто тако да поставе све информације о предмету на сајт Школе.

Распоред часова предавања се истиче на огласним таблама Школе и сајту најмање месец дана пре почетка наставе, као и распоред полагања испита у појединим испитним роковима.

Континуираним вредновањем педагошког рада наставника од стране студената, вредновањем квалитета уџбеника и квалитета дипломираних студената прати се квалитет реализације наставе на сваком предмету. На основу добијених резултата доносе се на Наставно-стручном већу одговарајући закључци и предузимају корективне мере за континуирано побољшање наставног процеса.

Настава је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Школа располаже Електронским сервисом (Е-реферада), који је доступан студентима и запосленима Школе, у циљу добијања свих потребних података за сваки предмет студијских програма. Такође, омогућено је електронско пријављивање испита и студенти имају увид и у податке о свим положеним испитима, роковима итд.

Комисија за квалитет систематски прати спровођење плана наставе, као и планова рада на појединачним предметима и предлаже корективне мере уколико дође до одступања. Наставници који се не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет предавања и вежби, буду упозорени на потребу побољшања и обезбеђује им се потребно усавршавање.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
КОМПЕТЕНТНОСТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	S	Континуирано стручно усавршавање наставника и сарадника	+++
		Доследна примена Правилника о избору у звања наставника и сарадника	+++
		Систематско праћење квалитета наставе и мере побољшања исте	+++
		Обезбеђење финансијских средстава за учешће на семинарима и конференцијама и за стручно усавршавање наставника и сарадника	++
	W	Недовољан број референци одређеног броја наставника и сарадника	+
		Закон не омогућава директно учешће наставника и сарадника Школе у научном раду, па је отежано усавршавање наставног кадра	+++
	O	Сарадња са привредом омогућава истраживачки рад	+
		Подстицање учествовања на пројектима кроз сарадњу са другим високошколским установама	++
		Дефинисање минималних критеријума за избор у звање наставника струковних студија, од стране Националног савета	++
		Даље унапређивање примене информатичких ресурса у наставном процесу.	++
		Повећање мобилности наставника, сарадника и студената.	+++
		Могућност унапређења пословне сарадње са сродним факултетима из иностранства	++
	T	Немогућност учествовања у научним и истраживачким пројектима финансираним од стране надлежног министарства, због законских одредби	+++
		Недовољна мотивисаност студената да учествују у студентским анкетама и изнесу своје мишљење о студијском програму и раду наставника и сарадника.	+

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ИНТЕРАКТИВНО УЧЕСТОВАЊЕ СТУДЕНАТА У НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ	S	Систематско праћење квалитета наставе и мере за побољшања	++
		Активно учешће студената у наставном процесу	++
		Постојање адекватних наставних средстава	+++
		Примена наставних метода за интерактивно учешће студената у наставном процесу	+++
		Наставници примењују рад на практичним примерима и интерактивно сарађују са студентима који самостално израђују пројектни задатак	+++
	W	Недовољна заинтересованост студента за активно учешће у наставном процесу	++
		Недовољна припремљеност и заинтересованост одређеног броја студената за интерактиван рад на часу, најчешће се тежи пасивном слушању предавања	+
	O	Стицање искуства студената кроз међународну сарадњу и обављање стручне праксе	++
		Континуирано осавремењавање опреме која се користи у наставном процесу.	++
		Подстицање наставника и сарадника на квалитетно држање наставе, са применом већег броја практичних примера у настави	+++
		Активније укључивање студената у наставни процес	++
		Проналажење пројеката који омогућавају средства за додатну набавку опреме која побољшава практичан аспект држања наставе	++
	T	Недовољна финансијска средства	+++
		Демотивисаност студената за усвајање нових знања	+
		Недостатак финансијских средстава за унапређење квалитета наставе	++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5.

Квалитет наставног процеса задовољава критеријуме који су предвиђени стандардом 5. Набавити недостајућу лабораторијску опрему и лиценциране софтвере.

Активности на унапређењу квалитета наставног процеса могу се спроводити формирањем интердисциплинарних тимова наставника и сарадника који би радили на заједничким научним и истраживачким пројектима уз активно учешће студената. Школа ће упозоравати оне наставнике и сараднике који активно не учествују у реализацији тих пројеката.

Студенте и даље треба подстицати у изради стручних радова и присуства на домаћим и међународним студентским конференцијама и такмичењима.

Оцена је да Школа испуњава захтеве стандарда и обезбеђује квалитет наставног процеса. У будућем раду Школе треба пратити испуњење планова, радити годишње анализе квалитета наставног процеса и вршити побољшавања.

Показатељи и прилози за стандард 5

- Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса
- Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.
- Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Стандард 6: *Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада*

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 6

Школа ради на подстицању, обезбеђивању услова, праћењу и провери резултата научно-истраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Школа се у своме раду определила за јединство образовног, научно-истраживачког и професионалног (стручног) рада. Систематски прати и оцењује обим и квалитет научно-истраживачког рада наставника и сарадника. Садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности треба да су усклађени са стратешким циљем Школе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Знања до којих се долази спровођењем одређених активности, активно се укључују у постојећи наставни процес. Због тога Школа перманентно осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке, стручне и друге врсте програма и пројеката.

За реализацију стручног и истраживачког рада наставницима су на располагању све радионице и лабораторије Школе, са припадајућом опремом.

Школа, такође, подстиче наставнике са научним звањима да се укључе у иновационе центре одговарајућих факултета и да преко њих конкуришу за пројекте које финансира Министарство за науку.

Школа подстиче своје запослене да се активно баве научним, истраживачким и професионалним радом и да што чешће објављују резултате свога рада.

Комисија за квалитет прати квалитет рада преко репрезентативних референци (радови штампани у међународним и домаћим часописима, зборницима са научних скупова, монографије, уџбеници, збирка задатака, практикуми, прегледни чланци, нови производи или битно побољшани постојећи и нове технологије).

Школа непрекидно ради на подстицању, обезбеђивању услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког и стручног рада и њиховом укључивању у наставни процес.

Уз велику подршку Школе, 2006. године, основан је Пословни инкубатор Суботица, са циљем да пружи подршку развоју малих и средњих предузећа и предузетништва. Обезбеђивањем техничких, пословних и образовних услуга, Пословни инкубатор нуди пословно окружење повољно за развој својим суоснивачима. Тако је омогућено да креативни и амбициозни студенти Школе, који своје техничко знање желе да преточе у праксу, кроз оснивање сопственог бизниса, могу то да учине уз подршку Пословног инкубатора.

Међународна конференција за информационе системе SISY (SISY – Symposium on Intelligent Systems) резултат је сарадње Школе са Вишом техничком школом у Будимпешти (садашњим Универзитетом Обуда) и Универзитетом у Новом Саду.

Прва конференција организована је 2003. године, као билатерална стручна конференција. Са почетним бројем од 25 учесника, ова конференција је прерасла у међународну, годишњу манифестацију са више од 80 пријављених радова и учесника из 15 земаља. Од 2007. године конференција SISY је под покровитељством IEEE организације. SISY пружа могућност учесницима да остваре нове и обнове старе међународне стручне везе и да успоставе сарадњу на реализацију пројеката са којегама у земљи и иностранству. Младим истраживачима ова конференција представља изврсну прилику да објаве своје високо квалитетне стручне радове, што даје допринос њиховом стручном усавршавању. Међународна конференција за информационе системе SISY (SISY – Symposium on Intelligent Systems) се одржава сваке године, септембра месеца.

Од 2005. године Школе се укључила у међународну CEEPUS мрежу (Central European Exchange Program for University Studies) за размену студената и наставног кадра. Кроз овај програм, Школи се пружила могућност да искористи више од 50 стипендија у области информатике, електротехнике и машинства. Стипендије се организују на факултетима у

следећим државама: Мађарска, Румунија, Словачка, Словенија, Аустрија, Бугарска и Пољска. С једне стране, ове стипендије пружају наставницима и сарадницима могућност стручног усавршавања, као и размену искуства у стручним областима које су предмет њиховог интересовања. С друге стране, студентима се пружа могућност да упознају могућност студирања у иностранству, као и да се у току рада на неким пројектима или на свом дипломском раду служе стручном литературом на страним факултетима.

Школа је редован учесник у серији међународне конференције science in Practice (SiP) и трећи пут домаћин је ове манифестације у Суботици. SiP конференција пружа изврсну прилику научницима из Европе за размену стручних достигнућа из области електротехнике, информатике и информационих технологија, аутоматизације, роботике и машинства. Поред Школе, стални учесници конференције су Виша школа Wurzburg-Schweinfurt (Немачка), Универзитет примењених наука у Бремену (Немачка), Универзитет у Печују (Мађарска) Универзитет Обуда (Мађарска), Универзитет J.J.Strosmaier у Осијеку (Хрватска) и Јожеф Стефан Институт (Словенија).

Висока техничка школа струковних студија у Суботици у партнерству са Високом школом у Кечкемету (Мађарска) реализовала је пројекат са називом „Развој заједничког студијског програма из Мехатронике“. Циљ пројекта је био да се омогући техничким школама да ојачају своју будућу сарадњу кроз заједничку израду првостепеног и другостепеног студијског програма из мехатронике, која ће допринети развоју људског капитала шире регије. Пројекат се реализовао у оквиру програма ИПА Програма прекограничне сарадње Мађарска-Србија.

Школа је у оквиру ИПА Програма прекограничне сарадње Мађарска – Србија, организовала “MECHEDU” међународну конференцију и учесник је у пројектима:

- Erasmus+ KA203-DE88CF6B – Strategic partnerships for higher education (Poly-UNiverse in Teacher Training Education) 2020-2022
- Erasmus+ KA103-06566 – Projekat za individualnu mobilnost zarad učenja i sticanja novih veština 2020-2022
- Erasmus+ KA107-065102 – Projekat za individualnu mobilnost zarad učenja i sticanja novih veština 2020-2022
- Erasmus+ KA2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices Capacity building in the field of higher education – (Information security services education in Serbia) 2018-2021
- Interreg IPA CBC HU-SRB – HUSRB/1903/43/0051 (Regional innovation laboratory for industrial automation and mechatronics – Industry 4.0) 2020-2022
- Ceepus
 - o CIII-RO-0202-14-2021 (IMPLEMENTATION AND UTILIZATION OF E-LEARNING SYSTEMS IN STUDY AREA OF PRODUCTION ENGINEERING IN CENTRAL EUROPEAN REGION)
 - o CIII-RO-0058-13-2021 (DESIGN, IMPLEMENTATION AND USE OF JOINT PROGRAMS REGARDING QUALITY IN MANUFACTURING ENGINEERING)
 - o CIII-BA-1402-02-2021 (NEW TEACHING TECHNOLOGIES AND NEW APPLICATIONS IN MODERNIZATION OF TEACHING AT THE FACULTIES OF TECHNICAL SCIENCES IN CONNECTION WITH THE NEEDS OF SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES IN THE ENVIRONMENT)
 - o CIII-BG-0722-09-2021 (Computer Aided Design of automated systems for assembling)
 - o CIII-HU-0019-16-2021 (International Cooperation in Computer Science)
 - o CIII-PL-1509-01-2021 (Internet of Things and Teleinformatics - ITT network)
- Makovecz FEIF/1618-4/2020-ITM_SZERZ – Mobilnost stranih nastavnika i studenata 2020-2021

- FEIF/1608-4/2020-ITM_SZERZ – Revitalizacija dela fasade zgrade 2020-2021
- BGA/1546/2020 – Sufinansiranje tekućih troškova 2020-2021
- H2020_MSCA_NIGHT-2020 Reconnect – Noć istraživača 2018
- H2020_MSCA_NIGHT-2020 Upgrade 20 – Noć istraživača 2020
- EPACMYC+ПРОЈЕКАТ (KA203 – Strategic partnership for higher education) Poly-UNiverse in Teacher Training Education
- Interreg-IPA SRB-HU прекогранични пројекат: “AGRODEV”

3. Учешће Школе у пројектима одобреним од стране Оснивача и Министарства просвете, науке и технолошког развоја:

- Пројекат: „Развој електронског система за праћење присуства студената на часовима“, по Јавном конкурс за финансирање развојно-истраживачких пројеката високих струковних школа у АП Војводини у 2018. години – руководилац пројеката Др Пинтер Роберт,
- Пројекат: „Развој аутономног система за навигацију возилима у колони“, по Јавном конкурс за финансирање развојно-истраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2019. години – руководилац пројеката Др Шимон Јанош,
- Пројекат: „Оптимизација компресорске топлотне пумпе“, по Јавном конкурс за финансирање развојно-истраживачких пројеката високих струковних школа у АП Војводини у 2019. години – руководилац пројекта Др Шанта Роберт,
- Пројекат: „Развој аутономног уређаја за препознавање актера дешавања на отвореном на основу анализе звука“, а на основу пријаве наставка пројекта број 142-451-2950/2020-02 од 27.03.2020. године, поднете по Јавној конкурс за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2020. години – руководилац Др Пинтер Роберт,
- Пројекат: „Развој интерактивних играчака за предшколски узраст на српском и мађарском језику које помажу деци са сметњама у развоју помоћу IoT технологије базиране на Амазоновој Алекса гласовно-командној платформи“, а на основу наставка пројекта број 142-451-2953/2020-02 од 27.03.2020. године, поднете по Јавном конкурс за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2020. години – руководилац пројекта Др Човић Златко,
- Суфинансирање трошкова набавке професионалног пакета за истраживање у области праћења покрета очију из буџета АП Војводине за 2020. годину,
- Суфинансирање програма/пројекта: „Побољшање квалитета вежби, из буџета АП Војводине за 2020. годину,
- Пројекат »IUS2020«, по Јавном позиву за финансирање пројеката у оквиру програмске активности Министарства просвете, науке и технолошког развоја „Развој високог образовања“ – руководилац пројекта Др Станић Молцер Пирошка.

Школа подстиче издавачку делатност својих наставника и сарадника кроз издавање основних и помоћних уџбеника, збирки задатака, практикума и сл., што је дефинисано Правилником о уџбеницима.

Школа, у складу са својим реалним могућностима, омогућава образовање и стручно усавршавање наставника и сарадника.

Наука и међународна сарадња: Школа непрекидно ради на подстицању наставног особља као и студената да се ангажују у научноистраживачким или стручним пројектима, и да своје резултате саопштавају на националним и међународним научним скуповима и у часописима од међународног значаја. Из тих разлога, перманентно се осмишљавају, припремају и реализују научноистраживачки, стручни и други програми као и национални и међународни пројекти.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
УСАГЛАШЕНОСТ ОБРАЗОВНОГ, НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА	S	Наставници и сарадници се укључују у научно - стручна истраживања, модернизују наставни процес и публикују радове	++
		Наставници и сарадници објављују своје публикације у међународним часописима и модернизују наставни процес	+++
		Као саставни део курикулума је практична настава	+++
		Публиковање научно-стручних радова у часописима националног значаја	++
		Значајан број објављених/остварених уметничких, научних и стручних радова/пројеката и учешће на домаћим и међународним скуповима	++
		Високе научне и стручне компетенције наставника и сарадника	++
	W	Ограничавање могућности институционалног бављења научним радом, сходно Закону	+++
		Постојећи извори финансирања нису довољно мотивишући за младе истраживаче.	+++
		Недовољна формална мотивисаност професора струковних студија да се баве научним радом и изостанак финансијске подршке из Министарства	+++
	O	Међународна сарадња у образовању	++
		Активно укључивање резултата научно-истраживачко и стручног рада у наставном процесу	++
		Искуства добијена од ЕУ партнера	++
		Сарадња и повезивање са привредом	++

		Организовање стручних конференција и скупова	++
		Ангажовање гостујућих професора и истакнутих стручњака из привреде	++
		Отварање и припрема Школе за организовање стручних семинара, курсева, саветовања и сл, са екстерним партнерима.	++
	Т	Неразвијена привреда	+
		Последице неадекватног запошљавања младих стручњака	+
		Редуковање државних улагања у област науке, културе и уметности.	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА И УСАГЛАШЕНОСТ САДРЖАЈА НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА СА СТРАТЕШКИМ ОПРЕДЕЉЕЊЕМ ЗЕМЉЕ И ЕВРОПСКИМ ЦИЉЕВИМА	S	Школа остварује добру међународну сарадњу као и размену искустава	++
		Наставници објављују научно-истраживачке радове на међународним конференцијама, часописима, итд.	++
		Учествовање у националним и међународним пројектима различитог типа	++
	W	Недовољна ангажованост наставника у научно-истраживачким пројектима	+++
		Недовољна финансијска средства за научноистраживачке пројекте	++
	O	Осавремењавање студијских програма	+++
		Могућност акредитације нових студијских програма	++
		Успостављање боље сарадње са међународним високошколским установама	++
		Могуће интензивније учешће у међународним пројектима	++

		Подстицање на мобилност наставника и сарадника довело би до новог повезивања са истраживачима из иностранства	+++
		Интензивније укључивање младих истраживача на пројекте	+
	Т	Недовољна финансијска средства	++
		Немогућност бављења научним радова, према важећем Закону	+++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6.

Оцена је да Школа испуњава захтеве стандарда и обезбеђује квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника. У будућем раду Школа треба да прати испуњење планова, реализацију постојећих уговора, врши побољшавање и тежи остваривању сарадње са високошколским установама у иностранству и земљи као и другим привредним субјектима.

Школа треба да се укључује као партнер у пројекте домаћег или међународног карактера.

Показатељи и прилози за стандард 6

- Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.
- Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима
- Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства.
- Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)
- Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године
- Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.
- Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.
- Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и раду.
- Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.
- Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

Табела 6.1. Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1.	Пројекат »IUS2020	Д	МПН	1
2.	KA203	М	ERASMUS	1
3.	KA107	М	ERASMUS	3
4.	H2020 - RECONNECT	М		1
5.	H2020 - UPGRADE	М		1
6.	ISSES	М	ERASMUS	4
7.	RILIAM	М	IPA	4
8.	RILIAM I-4.0	М	IPA	3
н.				

Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити уговоре

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима

Редни број	Име презиме	Звање	Назив пројекта
1.	Игор Фирстнер	Проф. стр. студија	ERASMUS+KA2
2.	Игор Фирстнер Ласло Гоголак Арпад Плетикосић Роберт Пинтер Роберт Шанта	Проф. стр. студија Проф. стр. студија Асистент Проф. стр. студија Проф. стр. студија	Interreg IPA CBC HU-SRB
2.	Ливиа Седмина	Проф. стр. студија	ERASMUS+K103-06566
3.	Ливиа Седмина Златко Човић Атила Ретфалви	Проф. стр. студија Проф. стр. студија Проф. стр. студија	ERASMUS+K107-065102
4.	Гордана Станков	Проф. стр. студија	ERASMUS+KA203-DE88CF6B
5.	Пирошка Станић Молцер	Проф. стр. студија	Пројекат „IUS2020“
6.	Златко Човић	Проф. стр. студија	H2020 - RECONNECT
7.	Златко Човић	Проф. стр. студија	H2020 - UPGRADE
Н			

Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити податке

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у уставови у претходној календарској години према критеријумима Министарства

Редни број	Резултат (назив научног/уметничког резултата)	*Према Правилнику Министарства (M10, M20, M30, M40, M60, M70, M80, M90)	Број резултата
1.			
	Монографска студија поглавље у књизи M12 или рад у тематском зборнику међународног	M14	4
	Рад у међународном часопису изузетних вредности	M20	2
	Рад у врхунском међународном часопису	M21	3
	Ра у истакнутом међународном часопису	M22	7

	Рад у међународном часопису	M23	9
	Рад у часопису међународног значаја верификованог посебном одлуком	M24	1
	Уређивање међународног научног часописа	M28	1
	Саопштење са међународног скупа штампаног у целини	M33	62
	Саопштење са међународног скупа штампаног у изводу	M34	12
	Рад у водећем часопису националног значаја	M51	12
	Рад у часопису националног значаја	M52	10
	Рад у научном часопису	M53	2
	Уређивање научног часописа националног значаја (на годишњем нивоу)	M55	2
	Предавање по позиву са скупа националног значаја штампано у целини	M61	2
	Саопштење са скупа националног значаја штампано у целини	M63	5
	Саопштење са скупа националног значаја штампано у изводу	M64	20

Напомена: *За уметничке резултате корисити адекватне ознаке

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период.

Predavač, Bulović Verica - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	2	1.00	2.00
Ukupan broj bodova:				2.00

Predavač, Bulović Verica - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (2)

1. Bulović V., Čović Z.: The Impact of Digital Transformation on Sustainability in Fashion Retail, *18. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 17-19 September, 2020, pp. 149-154
2. Bulović V., Pasuljević M., Čović Z.: Održiva digitalna transformacija u lancu vrednosti globalne, *26. YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 8-11 March, 2020, pp. 1-5, ISBN 978-86-85525-23-0

Profesor strukovnih studija, Čović Zlatko - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	13	1.00	13.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
Rad u naučnom časopisu	M53	1	1.00	1.00
Ukupan broj bodova:				19.00

Profesor strukovnih studija, Čović Zlatko - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (13)

1. Šimon J., Petković I., Mester G., Čović Z., Dobrilović D.: IIoT environment and multi criteria decision making systems, *34. International Conference Science in Practice*, Subotica: Subotica Tech - College of Applied Sciences, 8-9 December, 2016, pp. 9-13, ISBN 978-86-918815-1-1
2. Šimon J., Čović Z., Dobrilović D., Stojanov Ž., Petrov N.: Model of data center temperature monitoring system with the use of open source hardware, *14. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 29-31 August, 2016, pp. 221-226, ISBN 978-1-5090-2865-8
3. Čović Z., Irmeš V., Šimon J., Dobrilović D., Stojanov Ž.: Usage of QR Codes in Web Based System for the Electronic Market Research, *14. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: Óbuda University, 29-31 August, 2016, pp. 1-5, ISBN 978-1-5090-2865-8
4. Firstner (Fürstner) I., Anišić Z., Gogolak L., Čović Z., Pinter R., Pot M.: iDEAlab at Subotica Tech - student projects, *1. Regional Conference on Entrepreneurship and Open Innovation in University - Industry Collaboration - iDEAlab*, Novi Sad: Faculty of Technical Sciences, 21-23 September, 2016, pp. 13-22, ISBN 978-86-7892-877-2
5. Čović Z.: Usage of QR Codes in Promotion on Social Networks, *1. International Conference on Smart Systems and Technologies (SST)*, Osijek: IEEE, 12-14 October, 2016, ISBN 978-1-5090-3720-9
6. Šimon J., Čović Z., Petković I.: Industrie 4.0 Based Customized Mass Production Overview, *4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU)*, Subotica, 4-5 May, 2017
7. Čović Z., Šimon J.: Selection of Unmanned Aerial Vehicle for Precision Agriculture with Multi-criteria Decision Making Algorithm, *15. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 2017, pp. 151-155, ISBN 978-1-5386-3855-2
8. Čović Z., Šimon J.: Hackathon based learning – new approach in study of Informatics, *35. International Conference Science in Practice*, Pécs: University of Pécs Faculty of Engineering and Information Technology, Hungary, 23-24 February, 2017, pp. 32-35, ISBN 978-963-429-131-2

9. Šimon J., Čović Z., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Application of IoT Based Intelligent Automated Technologies in Smart Homes, 36. *International Conference Science in Practice*, Budimpešta, 22-23 November, 2018
10. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Čović Z.: Automatski sistem za evidenciju prisustva nastavi korišćenjem Arduino platforme i Android aplikacije, 25. *YU INFO*, Kopaonik, 10-13 March, 2019
11. Čović Z., Manojlović H.: Developing Key Competencies through Hackathon Based Learning, 17. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 12-14 September, 2019, pp. 167-172
12. Bulović V., Čović Z.: The Impact of Digital Transformation on Sustainability in Fashion Retail, 18. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 17-19 September, 2020, pp. 149-154
13. Bulović V., Pasuljević M., Čović Z.: Održiva digitalna transformacija u lancu vrednosti globalne, 26. *YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 8-11 March, 2020, pp. 1-5, ISBN 978-86-85525-23-0

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Šimon J., Čović Z.: Data Management of the Automomous Mobile Devices and Internet of Things, *Annals of Faculty Engineering Hunedoara - International Journal of Engineering*, 2016, Vol. 8, No. 3, pp. 265-268, ISSN 1584-2665

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Čović Z.: New Approaches in Education of Software Engineers, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2020, Vol. 16, No. 2, pp. 31-34, ISSN 1820 - 4511

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (1)

1. Šimon J., Čović Z., Dobrilović D.: The web of things and database management systems, *Analecta Technica Szegedinensia*, 2016, Vol. 10, No. 2, ISSN 1788-6392

Profesor strukovnih studija, Firstner (Fürstner) Igor - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	12	1.00	12.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	5	0.50	2.50
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	3	3.00	9.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
Rad u naučnom časopisu	M53	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	1	0.50	0.50
			Ukupan broj bodova:	32.00

Profesor strukovnih studija, Firstner (Fürstner) Igor - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Numerical investigation of the heat pump system, *Journal of Thermal Analysis and Calorimetry*, 2017, pp. 1133-1144, ISSN 1388-6150

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (12)

1. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Synchronizing the Motion of Multiple Electric Motors - New Possibilities for Smart Motion Control, 14. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 29-31 August, 2016, pp. 105-110, ISBN 978-1-5090-2866-5
2. Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Linear Electric Motors - New Possibilities for Smart Linear Motion, 9. *The 9th International Symposium - KOD 2016 - Machine and Industrial Design in Mechanical Engineering*, Balatonfüred: University of Novi Sad, Faculty of Technical Sciences, 9-12 June, 2016, pp. 169-173, ISBN 9788678928215

3. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Milkovic A., Kovac E., Balint A.: Brushless DC Motors as Parts of Smart Factories, *1. International Conference on Smart Systems and Technologies (SST)*, Osijek: Josip Juraj Strossmayer University, Elektrotehnicki fakultet, 12-14 October, 2016, pp. 165-170, ISBN 978-1-5090-3718-6
4. Anišić Z., Firstner (Fürstner) I., Nađ A., Sremčev N., Gogolak L.: Development of Improved Wheel Hub Prototype Through Idealab Platform for Students's Contest, *9. The 9th International Symposium - KOD 2016 - Machine and Industrial Design in Mechanical Engineering*, Balatonfüred: Univerzitet u Novom Sadu, Fakultet tehničkih nauka, 9-12 June, 2016, pp. 23-28, ISBN 978-86-7892-821-5
5. Firstner (Fürstner) I., Anišić Z., Gogolak L., Čović Z., Pinter R., Pot M.: iDEALab at Subotica Tech - student projects, *1. Regional Conference on Entrepreneurship and Open Innovation in University - Industry Collaboration - iDEALab*, Novi Sad: Faculty of Technical Sciences, 21-23 September, 2016, pp. 13-22, ISBN 978-86-7892-877-2
6. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Projektno orijentisano obrazovanje – studija slučaja, *23. YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 12-15 March, 2017, pp. 29-34, ISBN 978-86-85525-20-9
7. Pot M., Firstner (Fürstner) I.: Digital Image Compression Using Bit Plane Slicing Method, *35. International Conference Science in Practice*, Pécs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, Hungary 2017, 23-24 February, 2017, ISBN 78-963-429-131-2
8. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Comparison of a single-stage cycle heat-pump and a single-stage cycle heat pump with internal exchangers, *4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU)*, Subotica, 4-5 May, 2017, pp. 47-51
9. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Comparison of a Single-Stage Cycle Heat-Pump and a Single Stage Cycle Heat Pump with Internal Exchangers, *2. International Scientific Conference on the Development of Industrial Engineering*, Novo Mesto, 18-19 May, 2017
10. Šimon J., Čović Z., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Application of IoT Based Intelligent Automated Technologies in Smart Homes, *36. International Conference Science in Practice*, Budimpešta, 22-23 November, 2018
11. Firstner (Fürstner) I.: PRESENTING THE DEVELOPMENT OF MECHATRONIC DEVICES IN THE TEACHING PROCESS AT SUBOTICA TECH, *3. East-West Cohesion International Scientific Conference*, Dunaujvaroš, 12-13 November, 2018, pp. 253-262, ISBN 9788682621324
12. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Nemedi I.: Presentation of developed mechatronic devices during the teaching process at Subotica Tech, *12. INTERNATIONAL CONFERENCE OF THE CARPATHIAN EURO-REGION SPECIALISTS IN INDUSTRIAL SYSTEMS*, Baia Mare, 11-12 April, 2019

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (5)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Security Assessment with Kali Linux, *9. International Engineering Symposium at Banki Budapest*, Budimpešta: Obuda University, Hungary, 27 November, 2017
2. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: General Characteristics of Android Browsers with Focus on Security and Privacy Features, *10. International Engineering Symposium at Banki*, Budimpešta: Óbuda University, 21 November, 2018, pp. 58-58, ISBN 978-963-449-111-8
3. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Artificial Intelligence Approach to Ensuring the Cyber Security of Critical Infrastructure, *2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 47-47, ISBN 978-963-449-221-4

Profesor strukovnih studija, Firstner (Fürstner) Igor - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (5)

4. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I., Čisar P.: Hacking Tools Used by Ethical Hackers, *2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 48-48, ISBN 978-963-449-221-4
5. Pinter R., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Disabling a Wi-Fi Security Camera with Kali Linux, *2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 49-49, ISBN 978-963-449-221-4

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (3)

1. Anišić Z., Firstner (Fürstner) I., Nađ A., Medić N., Retfalvi A.: Improved 3D Printed Prototype of Wheel Hub as a Result of Student's Creative Work Through the Idealab Platform, *Machine Design*, 2016, Vol. 8, No. 3, pp. 97-102, ISSN 1821-1259
2. Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Application of linear motors in mechatronic devices, *Recent Innovations in Mechatronics*, 2016, Vol. 3, No. 1-2, ISSN 2064-9622
3. Nemedi I., Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Peter K.: Comparative Analysis of the Results of Measuring Roundness, *Research papers*, 2018, Vol. 26, No. 42, pp. 77-84, ISSN 1336-1589

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Šarčević P.: Development of telepresence technology during the teaching process at Subotica Tech, *Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2018, Vol. 8, No. 4, pp. 44-53, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (1)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Security Assessment with Kali Linux, *Bánki Közlemények - Bánki Reports*, 2018, Vol. 1, No. 1, pp. 49-52, ISSN 2560-2810

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (1)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I.: Tanulmányi eredmények elemzése a Szabadkai Műszaki Szakfőiskolán, *9. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 14 April, 2018

Profesor strukovnih studija, Gogolak Laslo - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	8	1.00	8.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
			Ukupan broj bodova:	13.00

Profesor strukovnih studija, Gogolak Laslo - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (8)

1. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Synchronizing the Motion of Multiple Electric Motors - New Possibilities for Smart Motion Control, *14. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 29-31 August, 2016, pp. 105-110, ISBN 978-1-5090-2866-5
2. Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Linear Electric Motors - New Possibilities for Smart Linear Motion, *9. The 9th International Symposium - KOD 2016 - Machine and Industrial Design in Mechanical Engineering*, Balatonfüred: University of Novi Sad, Faculty of Technical Sciences, 9-12 June, 2016, pp. 169-173, ISBN 9788678928215
3. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Milkovic A., Kovac E., Balint A.: Brushless DC Motors as Parts of Smart Factories, *1. International Conference on Smart Systems and Technologies (SST)*, Osijek: Josip Juraj Strossmayer University, Elektrotehnicki fakultet, 12-14 October, 2016, pp. 165-170, ISBN 978-1-5090-3718-6
4. Anišić Z., Firstner (Fürstner) I., Nađ A., Sremčev N., Gogolak L.: Development of Improved Wheel Hub Prototype Through Idealab Platform for Students's Contest, *9. The 9th International Symposium - KOD 2016 - Machine and Industrial Design in Mechanical Engineering*, Balatonfüred: Univerzitet u Novom Sadu, Fakultet tehničkih nauka, 9-12 June, 2016, pp. 23-28, ISBN 978-86-7892-821-5
5. Firstner (Fürstner) I., Anišić Z., Gogolak L., Čović Z., Pinter R., Pot M.: iDEALab at Subotica Tech - student projects, *1. Regional Conference on Entrepreneurship and Open Innovation in University - Industry Collaboration - iDEALab*, Novi Sad: Faculty of Technical Sciences, 21-23 September, 2016, pp. 13-22, ISBN 978-86-7892-877-2
6. Gogolak L.: Wireless Sensor Network Based Localization in Industrial Environments, *7. International Conference on Science and Technique in the AGRI-FOOD Business (ICoSTAF)*, Szeged: Szegedi Tudományegyetem Mérnöki Kar., 25 April, 2014, pp. 91-96, ISBN 978-963-306-276-0
7. Šimon J., Čović Z., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Application of IoT Based Intelligent Automated Technologies in Smart Homes, *36. International Conference Science in Practice*, Budimpešta, 22-23 November, 2018
8. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Nemedi I.: Presentation of developed mechatronic devices during the teaching process at Subotica Tech, *12. INTERNATIONAL CONFERENCE OF THE CARPATHIAN EURO-REGION SPECIALISTS IN INDUSTRIAL SYSTEMS*, Baia Mare, 11-12 April, 2019

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Application of linear motors in mechatronic devices, *Recent Innovations in Mechatronics*, 2016, Vol. 3, No. 1-2, ISSN 2064-9622

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Šarčević P.: Development of telepresence technology during the teaching process at Subotica Tech, *Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2018, Vol. 8, No. 4, pp. 44-53, ISSN 2560-5429

Asistent, Kuljić Bojan - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	3	1.00	3.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
			Ukupan broj bodova:	8.00

Asistent, Kuljić Bojan - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (3)

1. Sabo A., Kuljić B., Sakal T.: Practical application of the drone technology in civil engineering, 35. *International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, 23-24 February, 2017, pp. 43-47, ISBN 987-963-429-131-2
2. Kuljić B., Sabo A., Sakal T.: Bridging the Gap Between the Industry and Education, 35. *International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, 23-24 February, 2017, pp. 39-42, ISBN 978-963-429-131-2
3. Sabo A., Sakal T., Kuljić B.: Constructing World Sustainability Models – the Challenge of the Future, 15. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 2017, pp. 59-64

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Vizvari Z., Toth A., Sari Z., Klincsik M., Kuljić B., Sakal T., Odry Á., Kálmán M., Szabó I., Karadi Z., Odri (Odry) P.: Measurement system with real time data converter for conversion of I2S data stream to UDP protocol data, *Heliyon*, 2020, Vol. 6, No. 4, pp. 1-9, ISSN 2405-8440

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Elter P., Sabo A., Sakal T., Kuljić B.: Implementing an existing teaching method in a virtual environment, *Jates- Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2019, Vol. 9, No. 2, pp. 18-28, ISSN 2560-5429

Asistent

Manojlo

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	4	0.50	2.00
			Ukupan broj bodova:	8.00

Asistent, Manojlović Helena - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, *Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences*, 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

1. Čović Z., Manojlović H.: Developing Key Competencies through Hackathon Based Learning, 17. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 12-14 September, 2019, pp. 167-172

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (4)

1. Manojlović H.: A logikus gondolkodás fejlettségének vizsgálata a Vajdaságban, *3. Kárpát-medencei Oktatási Konferencia*, Oradea: Óbudai Egyetem, TMPK, 22-23 Jun, 2018, pp. 30-48, ISBN 978-963-449-026-5
2. Manojlović H.: A munkavállalási kompetenciák fejlesztésének jelentősége, *7. Trefort Ágoston Tanárképzési Konferencia*, Budimpešta: Óbudai Egyetem, Trefort Ágoston Mérnökpedagógiai Központ, 24 Novembar, 2017, pp. 202-219, ISBN 978-963-449-073-9
3. Manojlović H.: Kulcskompetenciák a munkaerő-piacon, *8. Trefort Ágoston Tanárképzési Konferencia*, Budimpešta: Óbudai Egyetem, TMPK, 21-22 Novembar, 2018, pp. 694-705, ISBN 978-963-449-148-4
4. Manojlović H.: A kulcskompetenciák iránti igény a munkaerő-piacon, *4. Kárpátmedencei Oktatási Konferencia*, Oradea: Selye János Egyetem, Tanárképző Kar, 20-21 Jun, 2019, pp. 188-204, ISBN 978-80-8122-310-5

Profesor strukovnih studija, Maravić Čisar Sanja - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u međunarodnom časopisu izuzetnih vrednosti	M20	1	10.00	10.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	3	5.00	15.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	1	4.00	4.00
Rad u časopisu međunarodnog značaja verifikovanog posebnom odlukom	M24	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	8	1.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	6	0.50	3.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	3	3.00	9.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	2	2.00	4.00
Rad u naučnom časopisu	M53	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini	M63	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	4	0.50	2.00
			Ukupan broj bodova:	61.00

Profesor strukovnih studija, Maravić Čisar Sanja - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M20 - Rad u međunarodnom časopisu izuzetnih vrednosti (1)

1. Maravić Čisar S., Čisar P., Pinter R.: Evaluation of knowledge in Object Oriented Programming course with computer adaptive tests, *Computers and Education*, 2016, Vol. 92, pp. 142-160, ISSN 0360-1315

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (3)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, *Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences*, 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860
2. Čisar P., Odri (Odry) P., Maravić Čisar S., Stankov G.: Teaching spread spectrum in the course Telecommunication Systems using Octave, *Computer Applications in Engineering Education*, 2020, Vol. 28, No. 2, pp. 367-383, ISSN 1061-3773
3. Pinter R., Maravić Čisar S., Kovari A., Major L., Čisar P., Katona J.: Case Study: Students' Code-Tracing Skills and Calibration of Questions for Computer Adaptive Tests, *Applied Sciences*, 2020, Vol. 10, No. 20, pp. 1-21, ISSN 2076-3417

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (1)

1. Petar Č., Dragan E., Maravić Čisar S.: Implementation of Software-Defined Networks Using Open-Source Environment (Review) , *Tehnički vjesnik - Technical Gazette*, 2018, Vol. 25, No. 1, pp. 222-230, ISSN 1330-3651

Spisak rezultata M24 - Rad u časopisu međunarodnog značaja verifikovanog posebnom odlukom (1)

1. Čisar P., Maravić Čisar S.: EWMA Statistics and Fuzzy Logic in Function of Network Anomaly Detection , *Facta universitatis - series: Electronics and Energetics*, 2019, Vol. 32, No. 2, pp. 249-265, ISSN 0353-3670

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (8)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Vojnić V., Tumbas V., Čisar P.: Smartphone Application for Tracking Students' Class Attendance, 14. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE Hungary Section, 29-31 August, 2016, pp. 227-231, ISBN 978-1-5090-2866-5
2. Čisar P., Maravić Čisar S.: The Framework of Runtime Application Self-Protection Technology, 17. *CINTI - International Symposium on Computational Intelligence and Informatics*, Budimpešta, 17-19 November, 2016, pp. 81-86, ISBN 978-1-5090-3909-8
3. Čisar P., Maravić Čisar S.: Statistical Quality Control in Function of Threshold Determining in Network Anomaly Detection, 34. *International Conference Science in Practice*, Subotica, 8-9 December, 2016, pp. 32-36, ISBN 978-86-918815-1-1
4. Pinter R., Maravić Čisar S., Čisar P.: Measuring Team Member Performance in Scrum-Case Study, 15. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 2017, pp. 309-314, ISBN 978-1-5386-3855-2
5. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Projektno orijentisano obrazovanje – studija slučaja, 23. *YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 12-15 March, 2017, pp. 29-34, ISBN 978-86-85525-20-9
6. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Čović Z.: Automatski sistem za evidenciju prisustva nastavi korišćenjem Arduino platforme i Android aplikacije, 25. *YU INFO*, Kopaonik, 10-13 March, 2019
7. Pinter R., Maravić Čisar S.: "B here" – Class Attendance Tracking System with Gamification, 10. *IEEE International Conference on Cognitive Infocommunications (CogInfoCom)*, Napulj, 23-25 October, 2019, pp. 271-276, ISBN 9781728147932; 97817
8. Čisar P., Pinter R., Maravić Čisar S., Gligorijević M.: Principles of Anti-Drone Defense, 11. *IEEE International Conference on Cognitive Infocommunications (CogInfoCom)*, Mariehamn, 23-25 September, 2020, pp. 19-26, ISBN 978-1-7281-8213-1

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (6)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Security Assessment with Kali Linux, 9. *International Engineering Symposium at Banki Budapest*, Budimpešta: Obuda University, Hungary, 27 November, 2017
2. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: General Characteristics of Android Browsers with Focus on Security and Privacy Features, 10. *International Engineering Symposium at Banki*, Budimpešta: Óbuda University, 21 November, 2018, pp. 58-58, ISBN 978-963-449-111-8

Profesor strukovnih studija, Maravić Čisar Sanja - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (6)

3. Čisar P., Maravić Čisar S.: Ethical Hacking of Wireless Networks in Kali Linux Environment, 6. *International Symposium on Applied Sciences - ICAS*, Banja Luka, 9-11 May, 2018, pp. 171-171, ISBN 978-99938-39-80-4
4. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Artificial Intelligence Approach to Ensuring the Cyber Security of Critical Infrastructure, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 47-47, ISBN 978-963-449-221-4
5. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I., Čisar P.: Hacking Tools Used by Ethical Hackers, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 48-48, ISBN 978-963-449-221-4
6. Pinter R., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Disabling a Wi-Fi Security Camera with Kali Linux, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 49-49, ISBN 978-963-449-221-4

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (3)

1. Čisar P., Rajnai Z., Maravić Čisar S., Pinter R.: Scoring System as a Method of Improving IT Vulnerability Status, *Annals of Faculty Engineering Hunedoara - International Journal of Engineering*, 2016, pp. 207-218, ISSN 1584-2665
2. Čisar P., Maravić Čisar S.: Ethical Hacking of Wireless Networks in Kali Linux Environment, *Annals of Faculty Engineering Hunedoara - International Journal of Engineering*, 2018, Vol. 16, No. 3, pp. 181-186, ISSN 1584-2665
3. Čisar P., Maravić Čisar S.: Development Concepts of Virtual Reality Software, *Acta Technica Corviniensis*, 2020, Vol. 13, No. 3, pp. 1-7, ISSN 2067-3809

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (2)

1. Pinter R., Maravić Čisar S.: Measuring Team Member Performance in Project Based Learning, Journal of Applied Technical and Educational Sciences, 2018, Vol. 8, No. 4, pp. 22-34, ISSN 2560-5429
2. Maravić Čisar S., Pinter R.: Analysis of students' dropout rate at Subotica Tech, Journal of Applied Technical and Educational Sciences, 2019, Vol. 9, No. 4, pp. 43-54, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (1)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Security Assessment with Kali Linux, Bánki Közlemények - Bánki Reports, 2018, Vol. 1, No. 1, pp. 49-52, ISSN 2560-2810

Spisak rezultata M63 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (1)

1. Pinter R., Maravić Čisar S.: ICT oktatás kihívásai a 21. században - esettanulmány, (Challenges of ICT education in the 21st century - a case study), 3. ICT in Education Conference, Subotica, 25 Novembar, 2016, pp. 440-447, ISBN 978-86-87095-71-7

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (4)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I.: Tanulmányi eredmények elemzése a Szabadkai Műszaki Szakfőiskolán, 9. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 14 April, 2018
2. Pinter R., Maravić Čisar S.: A/B tesztelés, 9. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 14 April, 2018
3. Maravić Čisar S., Pinter R.: Egyéni teljesítmény mérése problémaalapú oktatás keretén belül, 10. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 13 April, 2019
4. Pinter R., Maravić Čisar S.: Óralátogatás nyilvántartása Arduino mikrovezérlő és mobilalkalmazás segítségével, 10. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 13 April, 2019

Profesor strukovnih studija, Minich János - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova
Odbranjena doktorska disertacija	M71	1	6.00	6.00
			Ukupan broj bodova:	6.00

Profesor strukovnih studija, Minich János - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020**Spisak rezultata M71 - Odbranjena doktorska disertacija (1)**

Minich J.: STOCHASTIC DYNAMICAL DESCRIPTION OF THE ISI TIME SERIES: MARKOV MODELS, Novi Sad, Fakultet tehničkih nauka u Novom Sadu, 2018

Profesor strukovnih studija, Nemedi Imre - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u međunarodnom časopisu	M23	2	4.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
			Ukupan broj bodova:	12.00

Profesor strukovnih studija, Nemedi Imre - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020**Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (2)**

Nemedi I., Sekulić M., Radlovački V., Hodolić J., Hadžistević M., Takač M.: A Method for Determining Roundness and Actual Form of Circular Workpiece Cross Section, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2017, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Nemedi I.: Presentation of developed mechatronic devices during the teaching process at Subotica Tech, 12. INTERNATIONAL CONFERENCE OF THE CARPATHIAN EURO-REGION SPECIALISTS IN INDUSTRIAL SYSTEMS, Baia Mare, 11-12 April, 2019

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

Nemedi I., Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Peter K.: Comparative Analysis of the Results of Measuring Roundness, Research papers, 2018, Vol. 26, No. 42, pp. 77-84, ISSN 1336-1589

Profesor strukovnih studija, Pap Zoltan - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu	M21	1	8.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	2	0.50	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	5	0.50	2.50
Odbranjena doktorska disertacija	M71	1	6.00	6.00
		Ukupan broj bodova:		17.50

Profesor strukovnih studija, Pap Zoltan - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M21 - Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu (1)

1. Rapajić S., Pap Z.: A nonmonotone Jacobian smoothing inexact Newton method for NCP, Computational Optimization and Applications, 2017, Vol. 66, No. 3, pp. 507-532, ISSN 0926-6003

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (2)

1. Rapajić S., Pap Z.: Hybrid Hu-Storey method for large-scale nonlinear monotone systems, 12. SIAM Conference on Optimization, Vancouver, 22-25 May, 2017
2. Rapajić S., Pap Z.: Two-term Hu-Storey method for large-scale nonlinear monotone systems, 14. Serbian Mathematical Congress, Kraqujevac, 16-19 May, 2018

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (5)

1. Pap Z.: Projekktiv, konjugált gradiens módsszerek a nemlineáris, monoton egyenletrendszer numerikus megoldására, 8. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 8 April, 2017
2. Rapajić S., Pap Z.: A nonmonotone smoothing method for NCP, 32. Hungarian Operations Research Conference, Cegléd, 14-16 Jun, 2017
3. Pap Z., Rapajić S.: A nemlineáris komplementaritási feladat megoldására szolgáló numerikus módsszerek, 10. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 13 April, 2019
4. Pap Z.: Nemlineáris, monoton egyenletrendszer numerikus megoldása konvex halmazokon, 11. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad: VMAT, 26 Septembar, 2020
5. Pap Z., Stankov G.: Középszintűtől a Szabadkai Műszaki Szakfőiskoláig - esélyegyenlőség, 11. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad: VMAT, 26 Septembar, 2020

Spisak rezultata M71 - Odbranjena doktorska disertacija (1)

1. Pap Z.: Projekтивni postupci tipa konjugovanih gradijenata za rešavanje nelinearnih monotonih sistema velikih dimenzija, 2019

Profesor strukovnih studija, Pinter Robert - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u međunarodnom časopisu izuzetnih vrednosti	M20	1	10.00	10.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Uređivanje međunarodnog naučnog časopisa	M28	1	2.00	2.00

Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	9	1.00	9.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	2	0.50	1.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	2	2.00	4.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini	M63	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	4	0.50	2.00

Ukupan broj bodova: 42.00

Profesor strukovnih studija, Pinter Robert - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M20 - Rad u međunarodnom časopisu izuzetnih vrednosti (1)

1. Maravić Čisar S., Čisar P., Pinter R.: Evaluation of knowledge in Object Oriented Programming course with computer adaptive tests, *Computers and Education*, 2016, Vol. 92, pp. 142-160, ISSN 0360-1315

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, *Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences*, 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860
2. Pinter R., Maravić Čisar S., Kovari A., Major L., Čisar P., Katona J.: Case Study: Students' Code-Tracing Skills and Calibration of Questions for Computer Adaptive Tests, *Applied Sciences*, 2020, Vol. 10, No. 20, pp. 1-21, ISSN 2076-3417

Spisak rezultata M28 - Uređivanje međunarodnog naučnog časopisa (1)

1. Pinter R.: Editor-in-Chief, *Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2018, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (9)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Vojnić V., Tumbas V., Čisar P.: Smartphone Application for Tracking Students'Class Attendance, 14. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE Hungary Section, 29-31 August, 2016, pp. 227-231, ISBN 978-1-5090-2866-5
2. Firstner (Fürstner) I., Anišić Z., Gogolak L., Čović Z., Pinter R., Pot M.: iDEALab at Subotica Tech - student projects, 1. *Regional Conference on Entrepreneurship and Open Innovation in University - Industry Collaboration - iDEALab*, Novi Sad: Faculty of Technical Sciences, 21-23 September, 2016, pp. 13-22, ISBN 978-86-7892-877-2
3. Pot M., Pinter R.: Diskretno tomografska rekonstrukcija hv-konveksnih binarnih matrica korišćenjem Branch and Bound postupka, 22. *YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 28-2 February, 2016, pp. 262-265, ISBN 978-86-85525-17-9
4. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Projektno orijentisano obrazovanje – studija slučaja, 23. *YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 12-15 March, 2017, pp. 29-34, ISBN 978-86-85525-20-9
5. Pinter R., Maravić Čisar S., Čisar P.: Measuring Team Member Performance in Scrum-Case Study, 15. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 2017, pp. 309-314, ISBN 978-1-5386-3855-2
6. Pot M., Pinter R.: Digital image Compression using bit plane slicing method, 24. *YU INFO*, Kopaonik, 11-14 March, 2019, ISBN 978-86-85525-21-6
7. Pinter R., Maravić Čisar S.: "B here" – Class Attendance Tracking System with Gamification, 10. *IEEE International Conference on Cognitive Infocommunications (CogInfoCom)*, Napulj, 23-25 October, 2019, pp. 271-276, ISBN 9781728147932; 97817
8. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Čović Z.: Automatski sistem za evidenciju prisustva nastavi korišćenjem Arduino platforme i Android aplikacije, 25. *YU INFO*, Kopaonik, 10-13 March, 2019
9. Čisar P., Pinter R., Maravić Čisar S., Gligorijević M.: Principles of Anti-Drone Defense, 11. *IEEE International Conference on Cognitive Infocommunications (CogInfoCom)*, Mariehamn, 23-25 September, 2020, pp. 19-26, ISBN 978-1-7281-8213-1

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (2)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I., Čisar P.: Hacking Tools Used by Ethical Hackers, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 48-48, ISBN 978-963-449-221-4

- Pinter R., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Disabling a Wi-Fi Security Camera with Kali Linux, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 49-49, ISBN 978-963-449-221-4

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

- Čisar P., Rajnai Z., Maravić Čisar S., Pinter R.: Scoring System as a Method of Improving IT Vulnerability Status, *Annals of Faculty Engineering Hunedoara - International Journal of Engineering*, 2016, pp. 207-218, ISSN 1584-2665

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (2)

- Pinter R., Maravić Čisar S.: Measuring Team Member Performance in Project Based Learning, *Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2018, Vol. 8, No. 4, pp. 22-34, ISSN 2560-5429
- Maravić Čisar S., Pinter R.: Analysis of students' dropout rate at Subotica Tech, *Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2019, Vol. 9, No. 4, pp. 43-54, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M63 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (1)

- Pinter R., Maravić Čisar S.: ICT oktatás kihívásai a 21. században - esettanulmány, (Challenges of ICT education in the 21st century - a case study), 3. *ICT in Education Conference*, Subotica, 25 November, 2016, pp. 440-447, ISBN 978-86-87095-71-7

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (4)

- Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I.: Tanulmányi eredmények elemzése a Szabadkai Műszaki Szakfőiskolán, 9. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 14 April, 2018
- Pinter R., Maravić Čisar S.: A/B tesztelés, 9. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 14 April, 2018
- Maravić Čisar S., Pinter R.: Egyéni teljesítmény mérése problémaalapú oktatás keretén belül, 10. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 13 April, 2019
- Pinter R., Maravić Čisar S.: Óralátogatás nyilvántartása Arduino mikrovezérlő és mobilalkalmazás segítségével, 10. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 13 April, 2019

Asistent, Pletikosić Arpad - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	5	0.50	2.50
			Ukupan broj bodova:	4.50

Asistent, Pletikosić Arpad - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

- Pletikosić A.: Nadzor i upravljanje mašinom upotrebom virtuelne realnosti, *Zbornik radova Fakulteta tehničkih nauka*, 2020, ISSN 0350-428X

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (5)

- Pletikosić A., Tarjan L.: Plazmavágó manipulátor tervezése, 9. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica: Vajdasági Magyar Akadémiai Tanács, Újvidék; Magyar Tudományos Akadémia, Budapest, 14 April, 2018, pp. 63-63, ISBN 978-86-89095-13-5, UDK: 811.511.141(048.3); 821.511.141.09(048.3)
- Pletikosić A.: Léptetőmotorok működése alatt indukált mágneses tér vizsgálata, 17. *Vajdasági Magyar Tudományos Diákköri Konferencia*, Novi Sad, 22-25 November, 2018
- Pletikosić A.: Autonóm robot tervezése az Eurobot 2019 nevű versenyre, 18. *Vajdasági Magyar Tudományos Diákköri Konferencia*, Novi Sad, 22-24 November, 2019
- Pletikosić A.: Léptetőmotorok működése alatt indukált mágneses tér vizsgálata, 34. *Országos Tudományos Diákköri Konferencia*, Budimpešta, 21-23 Mart, 2019
- Pletikosić A.: Ipar 4.0 a virtuális valóság keretén kívül és belül, 19. *Vajdasági Magyar Tudományos Diákköri Konferencia*, Novi Sad, 26-29 November, 2020

Profesor strukovnih studija, Pletl Silvester - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
------------------	-------------------	-------------	-------------	----------------------------------

Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu	M21	1	8.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	3	1.00	3.00
			Ukupan broj bodova:	11.00

Profesor strukovnih studija, Pletl Silvester - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M21 - Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu (1)

1. Šarčević P., Kincses Z., Pletl S.: Online human movement classification using wrist-worn wireless sensors, *Journal of Ambient Intelligence and Humanized Computing*, 2019, Vol. 10, No. 1, pp. 89-106, ISSN 1868-5137

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (3)

1. Šarčević P., Pletl S., Kincses Z.: Comparison of time-and frequency-domain features for movement classification using data from wrist-worn sensors, *15. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 2017, pp. 261-266, ISBN 978-1-5386-3855-2
2. Šarčević P., Pletl S., Kincses Z.: Examining the number of required stationary orientations for efficient accelerometer calibration, *4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU)*, Subotica, 4-5 May, 2017, pp. 38-41
3. Šarčević P., Pletl S.: False detection filtering method for magnetic sensor-based vehicle detection systems, *16. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 13-15 September, 2018, pp. 277-282, ISBN 978-1-5386-6841-2

Predavač, Pot Mikloš - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	11	1.00	11.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	1	0.50	0.50
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	2	0.50	1.00
			Ukupan broj bodova:	17.50

Predavač, Pot Mikloš - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Pot M., Trpovski Ž., Lončar-Turukalo T.: Analysis and Improvement of JPEG Compression Performance using Custom Quantization and Block Boundary Classifications, *Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences*, 2020, Vol. 17, No. 6, pp. 171-191, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (11)

1. Firstner (Fürstner) I., Anišić Z., Gogolak L., Čović Z., Pinter R., Pot M.: iDEALab at Subotica Tech - student projects, *1. Regional Conference on Entrepreneurship and Open Innovation in University - Industry Collaboration - iDEALab*, Novi Sad: Faculty of Technical Sciences, 21-23 September, 2016, pp. 13-22, ISBN 978-86-7892-877-2
2. Pot M., Pinter R.: Diskretno tomografska rekonstrukcija hv-konveksnih binarnih matrica korišćenjem Branch and Bound postupka, *22. YU INFO, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže*, 28-2 February, 2016, pp. 262-265, ISBN 978-86-85525-17-9
3. Pot M., Milivojević M.: Spatial and frequency domain comparison of interpolation techniques in digital image processing, *1. Science and Higher Education in Function of Sustainable Development – TEMPUS*, Užice, 2016, pp. 46-52, ISBN 978-86-83573-82-02
4. Pot M.: Comparison of spatial and frequency domain image compression methods, *4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU)*, Subotica, 4-5 May, 2017
5. Pot M., Firstner (Fürstner) I.: Digital Image Compression Using Bit Plane Slicing Method, *35. International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, Hungary 2017, 23-24 February, 2017, ISBN 978-963-429-131-2

6. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Projektno orijentisano obrazovanje – studija slučaja, 23. YU INFO, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 12-15 March, 2017, pp. 29-34, ISBN 978-86-85525-20-9
7. Pot M.: Comparison of Spatial and Frequency Domain Image Compression Methods, 36. *International Conference Science in Practice*, Budimpešta, 22-23 November, 2018, ISBN 978-963-449-096-8
8. Pot M., Pinter R.: Digital image Compression using bit plane slicing method, 24. YU INFO, Kopaonik, 11-14 March, 2019, ISBN 978-86-85525-21-6
9. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Čović Z.: Automatski sistem za evidenciju prisustva nastavi korišćenjem Arduino platforme i Android aplikacije, 25. YU INFO, Kopaonik, 10-13 March, 2019
10. Milivojević M., Obradović S., Pot M., Drndarević D.: Content-Based Recommender System for Scientific Publications, 11. *International Scientific Conference SED*, Drvengrad, 24-25 May, 2019
11. Pot M., Trpovski Ž., Lončar-Turukalo T.: Performance Analysis of the KMM Digital Image Compression Process, 18. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 17-19 September, 2020, pp. 143-148, ISBN 978-1-7281-7353-5

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (1)

1. Milivojević M., Pot M., Trpovski Ž.: Comparison of JPEG Performances Using Regular and Modified Quantization Tables, 11. *International Scientific Conference SED*, Drvengrad, 24-25 May, 2019

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (2)

1. Pot M.: Digitális képkompressziós módszerek összehasonlítása, 7. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 8 April, 2017
2. Pot M.: Digitalis kepek tomoritese KMM modszerel, 10. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 13 April, 2019

Profesor strukovnih studija, Retfalvi Atila - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Predavanje po pozivu sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini	M61	2	2.00	4.00
Odbranjena doktorska disertacija	M71	1	6.00	6.00
			Ukupan broj bodova:	13.00

Profesor strukovnih studija, Retfalvi Atila - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Anišić Z., Firstner (Fürstner) I., Nađ A., Medić N., Retfalvi A.: Improved 3D Printed Prototype of Wheel Hub as a Result of Student's Creative Work Through the Idealab Platform, *Machine Design*, 2016, Vol. 8, No. 3, pp. 97-102, ISSN 1821-1259

Spisak rezultata M61 - Predavanje po pozivu sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (2)

1. Rackov M., Knežević I., Kuzmanović S., Retfalvi A.: A FORMATERVEZÉS FONTOSSÁGA A KORSZERŰ GÉPÉSZETBEN, 8. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 14 April, 2018
2. Retfalvi A., Štampfer M.: SMRA – A KÉSZÜLÉKTERVEZÉST SEGÍTŐ RENDSZER, 8. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 14 April, 2018

Spisak rezultata M71 - Odbranjena doktorska disertacija (1)

1. Retfalvi A.: Moduláris készülékek számítógéppel segített tervezése szekrényszerű alkatrészekhez, Budimpešta, 2017

Profesor strukovnih studija, Sabo Anita - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	7	1.00	7.00

Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	2	2.00	4.00
			Ukupan broj bodova:	14.00

Profesor strukovnih studija, Sabo Anita - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (7)

1. Sabo A., Labadi H., Sakal T., Kukla A.: Controlling Robotic Arms Using Raspberry Pi Through the Internet, 6. *International conference on applied internet and information technologies - ICAIT*, Bitola: University "St. Kliment Ohridski", 3-4 June, 2016, pp. 171-180, ISBN 978-9989-870-75-0
2. Sabo A.: Using Autonomous Devices to Map Rooms and Other Indoor Spaces and Storing Maps in the Cloud, 6. *International conference on applied internet and information technologies - ICAIT*, Bitola: University "St. Kliment Ohridski", 3-4 June, 2016, pp. 181-190, ISBN 978-9989-870-75-0
3. Sabo A.: Drónok a mindennapjainkban, 16. *A Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad: Vajdasági Magyar Tudományos Társaság, 19 November, 2016, ISBN 978-615-5920-18-9
4. Kuljić B., Sabo A., Sakal T.: Bridging the Gap Between the Industry and Education, 35. *International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, 23-24 February, 2017, pp. 39-42, ISBN 978-963-429-131-2
5. Sabo A., Sakal T., Kuljić B.: Constructing World Sustainability Models – the Challenge of the Future, 15. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 2017, pp. 59-64
6. Sabo A.: Drónok irányítása és jogi keretei, 17. *A Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad: Vajdasági Magyar Tudományos Társaság, 11 November, 2017, pp. 429-436, ISBN 978-86-88077-09-5
7. Sabo A., Kuljić B., Sakal T.: Practical application of the drone technology in civil engineering, 35. *International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, 23-24 February, 2017, pp. 43-47, ISBN 987-963-429-131-2

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Sabo A.: Using Autonomous Flying Robots to Monitor Canals, DETUROPE - Central European Journal of Regional Development and Tourism, 2017, Vol. 9, No. 1, pp. 130-137, ISSN 1821-2506

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (2)

1. Sakal T., Elter P., Sabo A., Kuljić B.: EMC Measurement with GTEM Cell, Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences, 2019, Vol. 9, No. 2, pp. 112-128, ISSN 2560-5429
2. Elter P., Sabo A., Sakal T., Kuljić B.: Implementing an existing teaching method in a virtual environment, Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences, 2019, Vol. 9, No. 2, pp. 18-28, ISSN 2560-5429

Profesor strukovnih studija, Sakal Tibor - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	4	1.00	4.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	2	2.00	4.00
Odbranjena doktorska disertacija	M71	1	6.00	6.00
			Ukupan broj bodova:	17.00

Profesor strukovnih studija, Sakal Tibor - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (4)

Sabo A., Labadi H., Sakal T., Kukla A.: Controlling Robotic Arms Using Raspberry Pi Through the Internet, 6. *International conference on applied internet and information technologies - ICAIT*, Bitola: University "St. Kliment Ohridski", 3-4 June, 2016, pp. 171-180, ISBN 978-9989-870-75-0

Sabo A., Kuljić B., Sakal T.: Practical application of the drone technology in civil engineering, 35. *International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, 23-24 February, 2017, pp. 43-47, ISBN 987-963-429-131-2

Kuljić B., Sabo A., Sakal T.: Bridging the Gap Between the Industry and Education, 35. *International Conference Science in Practice*, Pécs: University of Pécs, Faculty of Engineering and Information Technology, 23-24 February, 2017, pp. 39-42, ISBN 978-963-429-131-2

Sabo A., Sakal T., Kuljić B.: Constructing World Sustainability Models – the Challenge of the Future, 15. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 2017, pp. 59-64

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

Vizvari Z., Toth A., Sari Z., Klincsik M., Kuljić B., Sakal T., Odry Á., Kálmán M., Szabó I., Karadi Z., Odri (Odry) P.: Measurement system with real time data converter for conversion of I2S data stream to UDP protocol data, *Heliyon*, 2020, Vol. 6, No. 4, pp. 1-9, ISSN 2405-8440

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (2)

Elter P., Sabo A., Sakal T., Kuljić B.: Implementing an existing teaching method in a virtual environment, *Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2019, Vol. 9, No. 2, pp. 18-28, ISSN 2560-5429

Sakal T., Elter P., Sabo A., Kuljić B.: EMC Measurement with GTEM Cell, *Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2019, Vol. 9, No. 2, pp. 112-128, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M71 - Odbranjena doktorska disertacija (1)

Sakal T.: Metoda za povezivanje mernog sistema i računara pomoću konverzije podataka iz I2S u TCP/IP protokol, Subotica, autorski reprint, 2017

Profesor strukovnih studija, Sedmina Livia - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	1	4.00	4.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini	M63	4	1.00	4.00
		Ukupan broj bodova:		11.00

Profesor strukovnih studija, Sedmina Livia - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (1)

1. Sedmina L.: MISSION IMPOSSIBLE—MULTIMEDIA REPRESENTATIONS OF THE CATALPA RESCUE in *Contemporary Perspectives on Language, Culture and Identity in Anglo-American Contexts*, Cambridge, 2020, ISBN 1-5275-3812-5

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Sedmina L.: WHAT'S SO AMERICAN ABOUT IRISH INDEPENDENCE? REVIEW OF IRELAND'S EXILED CHILDREN, *Americana*, 2020, ISSN 1787-4637

Spisak rezultata M63 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (4)

1. Sedmina L.: Egy Feniánus nyomában a The Irish Times hasábjain keresztül, 15. *A Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad, 5 Decembar, 2015, ISBN 978-86-88077-07-1
2. Sedmina L.: Catalpa – egy bálnavadász hajó útja az ír függetlenség jegyében, 15. *Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad, 19 Novembar, 2016, ISBN 978-615-5920-18-9
3. Sedmina L.: Társadalmi, politikai és gazdasági aspektusai az írek Amerikába való kivándorlásának a 19. Században, 16. *Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad, 2017, ISBN 978-86-88077-09-5
4. Sedmina L.: John Devoy az amerikai sajtóban, 18. *A Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad, 10 Novembar, 2018, ISBN 978-86-88077-10-1

Profesor strukovnih studija, Stanić Molcer Piroška - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00

Profesor strukovnih studija, Stanić Molcer Piroška - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

Pejić A., Stanić Molcer P.: Exploring Data Mining Possibilities on Computer Based Problem Solving Data, 14. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 29-31 August, 2016, pp. 171-175

Profesor strukovnih studija, Stankov Gordana - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	2	4.00	8.00
Rad u međunarodnom časopisu izuzetnih vrednosti	M20	1	10.00	10.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	3	1.00	3.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	1	0.50	0.50
			Ukupan broj bodova:	33.50

Profesor strukovnih studija, Stankov Gordana - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (2)

1. Stankov G.: Example for Advancement of Student's Ability of Visualization Calculus Contents by Using GeoGebra, 2017
2. Stankov G.: A Life's Time for Mathematics Education and Problem Solving. Festschrift on the Occasion of András Ambrus' 75th Birthday, 2017, ISBN ISBN 978-3-95987-063

Spisak rezultata M20 - Rad u međunarodnom časopisu izuzetnih vrednosti (1)

1. Takači Đ., Stankov G.: Efficiency of using VNS algorithm for forming heterogeneous groups for CSCL learning, *Computers and Education*, 2017, ISSN 0360-1315

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)

1. Takači Đ., Stankov G.: Influence of dynamic software environment on students' achievement of learning functions with parameters, *Interactive Learning Environments*, 2019, ISSN 1049-4820
2. Čisar P., Odri (Odry) P., Maravić Čisar S., Stankov G.: Teaching spread spectrum in the course Telecommunication Systems using Octave, *Computer Applications in Engineering Education*, 2020, Vol. 28, No. 2, pp. 367-383, ISSN 1061-3773

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (3)

1. Stankov G.: Eye tracking based usability evaluation of the MaxWhere virtual space in a search task, 10. *10th IEEE International Conference on Cognitive InfoCommunications*, Naples, 23-25 October, 2019
2. Stankov G.: A transparent working environment in MaxWhere virtual space, 10. *10th IEEE International Conference on Cognitive InfoCommunications*, Naples, 23-25 October, 2019
3. Stankov G.: Oktatási környezet bemutatása MaxWhere 3D-s virtuális térben, 4. *Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar Tudományos Konferenciá*, Subotica, 1 April, 2021

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Stankov G.: Legyen játék a matematika tanulása: Dienes professzor tanítási módszere, *Dunakavics*, 2019, ISSN 2064-5007

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (1)

Profesor strukovnih studija, Šanta (Sánta) Robert (Róbert) - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	3	4.00	12.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	4	1.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	2	0.50	1.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
			Ukupan broj bodova:	25.00

Profesor strukovnih studija, Šanta (Sánta) Robert (Róbert) - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Numerical investigation of the heat pump system, Journal of Thermal Analysis and Calorimetry, 2017, pp. 1133-1144, ISSN 1388-6150

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (3)

1. Šanta (Sánta) R.: Joining technologies of new generation vehicle hybrid materials, PERNER'S CONTACTS 2, 2019, Vol. 19, pp. 338-344, ISSN 1801-674X
2. Šanta (Sánta) R.: A FINEMET-ötvözet tulajdonságváltozásának vizsgálata hagyományos, impulzusos és mechanikai feszültség alatt végzett hőkezelést követően, Acta Materialia Transylvanica, 2020, ISSN 2601-1366
3. Šanta (Sánta) R.: Investigation of the Property Change in FINEMET Alloy After Conventional, Pulse and Mechanical Stress Annealing, Acta Materialia Transylvanica, 2020, ISSN 2601-8799

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (4)

1. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Comparison of a single-stage cycle heat-pump and a single-stage cycle heat pump with internal exchangers, 4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU), Subotica, 4-5 May, 2017, pp. 47-51
2. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Comparison of a Single-Stage Cycle Heat-Pump and a Single Stage Cycle Heat Pump with Internal Exchangers, 2. International Scientific Conference on the Development of Industrial Engineering, Novo Mesto, 18-19 May, 2017
3. Šanta (Sánta) R.: Optimization of heat pump system operation: A hőszivattyús rendszer üzemének optimalizálása, 3. East-West Cohesion International Scientific Conference, Dunaujváros, 12-13 November, 2018, pp. 24-24
4. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Nemedi I.: Presentation of developed mechatronic devices during the teaching process at Subotica Tech, 12. INTERNATIONAL CONFERENCE OF THE CARPATHIAN EURO-REGION SPECIALISTS IN INDUSTRIAL SYSTEMS, Baia Mare, 11-12 April, 2019

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (2)

1. Šanta (Sánta) R.: A hűtőház matematikai modellje, 16. Műszaki konferencia, Dunaujváros, 8 November, 2016
2. Šanta (Sánta) R.: A hőszivattyú teljesítménytényezőjének vizsgálata a hőcserélő-hatásosság függvényében, 20. Műszaki konferencia, Dunaujváros, 9 November, 2020

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Nemedi I., Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I., Peter K.: Comparative Analysis of the Results of Measuring Roundness, Research papers, 2018, Vol. 26, No. 42, pp. 77-84, ISSN 1336-1589

Viši predavač, Šarčević Peter - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu	M21	2	8.00	16.00

Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	4	1.00	4.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
Odbranjena doktorska disertacija	M71	1	6.00	6.00
			Ukupan broj bodova:	28.00

Viši predavač, Šarčević Peter - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M21 - Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu (2)

1. Šarčević P., Kincses Z., Pletl S.: Online human movement classification using wrist-worn wireless sensors, *Journal of Ambient Intelligence and Humanized Computing*, 2019, Vol. 10, No. 1, pp. 89-106, ISSN 1868-5137
2. Odry Á., Kecskes I., Šarčević P., Vizvari Z., Toth A., Odri (Odry) P.: A Novel Fuzzy-Adaptive Extended Kalman Filter for Real-Time Attitude Estimation of Mobile Robots, *Sensors*, 2020, Vol. 20, No. 3, pp. 1-29, ISSN 1424-8220

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (4)

1. Šarčević P., Pletl S., Kincses Z.: Comparison of time-and frequency-domain features for movement classification using data from wrist-worn sensors, *15. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 2017, pp. 261-266, ISBN 978-1-5386-3855-2
2. Šarčević P., Pletl S., Kincses Z.: Examining the number of required stationary orientations for efficient accelerometer calibration, *4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU)*, Subotica, 4-5 May, 2017, pp. 38-41
3. Šarčević P., Pletl S.: False detection filtering method for magnetic sensor-based vehicle detection systems, *16. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 13-15 September, 2018, pp. 277-282, ISBN 978-1-5386-6841-2
4. Šarčević P.: Examining the Efficiency of Magnetometers in Movement Classification Systems, *14. Jubilee IEEE International Symposium on Applied Computational Intelligence and Informatics*, Timisoara: IEEE, 21-23 May, 2020, pp. 241-246, ISBN 978-1-7281-7377-1

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Šarčević P.: Development of telepresence technology during the teaching process at Subotica Tech, *Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2018, Vol. 8, No. 4, pp. 44-53, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M71 - Odbranjena doktorska disertacija (1)

1. Šarčević P.: New methods in the application of inertial and magnetic sensors in online pattern recognition problems, Szeged, University of Szeged, 2019

Profesor strukovnih studija, Šimon Janoš - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u međunarodnom časopisu	M23	2	4.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	10	1.00	10.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	3	3.00	9.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	2	2.00	4.00
Rad u naučnom časopisu	M53	1	1.00	1.00
			Ukupan broj bodova:	32.00

Profesor strukovnih studija, Šimon Janoš - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (2)

1. Šimon J., Trojanova M., Zbihlej J., Sarosi J.: Mass Customization Model in Food Industry Using Industry 4.0 Standard with Fuzzy Based Multi-criteria Decision Making Methodology, *Advances in Mechanical Engineering*, 2018, Vol. 10, No. 3, pp. 1-10, ISSN 1687-8140
2. Šimon J., Petkovič I., Petkovič Đ., Petkovič A.: Navigation and Applicability of Hexa Rotor Drones in Greenhouse Environment, *Tehnički vjesnik - Technical Gazette*, 2018, Vol. 25, No. 2, pp. 249-255, ISSN 1330-3651

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (10)

1. Čović Z., Irmeš V., Šimon J., Dobrilović D., Stojanov Ž.: Usage of QR Codes in Web Based System for the Electronic Market Research, *14. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: Óbuda University, 29-31 August, 2016, pp. 1-5, ISBN 978-1-5090-2865-8
2. Šimon J., Petkovič I., Mester G., Čović Z., Dobrilović D.: IIoT environment and multi criteria decision making systems, *34. International Conference Science in Practice*, Subotica: Subotica Tech - College of Applied Sciences, 8-9 December, 2016, pp. 9-13, ISBN 978-86-918815-1-1
3. Šimon J., Čović Z., Dobrilović D., Stojanov Ž., Petrov N.: Model of data center temperature monitoring system with the use of open source hardware, *14. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 29-31 August, 2016, pp. 221-226, ISBN 978-1-5090-2865-8
4. Šimon J., Petkovič I., Petkovič A.: A survey of ICT: evolution of architectures, models and layers, *14. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE Hungary Section, 29-31 August, 2016, pp. 215-220, ISBN 978-1-5090-2865-8
5. Čović Z., Šimon J.: Selection of Unmanned Aerial Vehicle for Precision Agriculture with Multi-criteria Decision Making Algorithm, *15. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 2017, pp. 151-155, ISBN 978-1-5386-3855-2
6. Čović Z., Šimon J.: Hackathon based learning – new approach in study of Informatics, *35. International Conference Science in Practice*, Pecs: University of Pécs Faculty of Engineering and Information Technology, Hungary, 23-24 February, 2017, pp. 32-35, ISBN 978-963-429-131-2
7. Šimon J., Čović Z., Petkovič I.: Industrie 4.0 Based Customized Mass Production Overview, *4. Regional Conference - Mechatronics in Practice and Education (MECHEDU)*, Subotica, 4-5 May, 2017
8. Šimon J.: A testre-szabott tömeggyártás informatikai háttere, *17. A Magyar Tudomány Napja a Délvidéken*, Novi Sad, 11 November, 2017, pp. 418-428
9. Šimon J., Čović Z., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Application of IoT Based Intelligent Automated Technologies in Smart Homes, *36. International Conference Science in Practice*, Budimpešta, 22-23 November, 2018
10. Šimon J.: Possible Implementations of the Cloud-Based Data-Centric IoT Pilot Platforms for Smart Cities and Agriculture, *1. International Conference on Science, Technology, Engineering and Economy-ICOSTEE*, Segedin, 25 October, 2018

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (3)

1. Šimon J., Čović Z.: Data Management of the Autonomous Mobile Devices and Internet of Things, *Annals of Faculty Engineering Hunedoara - International Journal of Engineering*, 2016, Vol. 8, No. 3, pp. 265-268, ISSN 1584-2665
2. Šimon J.: Industrial Data Acquisition Applications Using Relational Databases, IIoT Environment and Multi Criteria Decision Making Systems, *International Journal of Current Research in Engineering, Science and Technology*, 2017, pp. 34-41, ISSN 2320-8090
3. Šimon J.: Possible Implementations of the Cloud-Based Data-Centric IoT Pilot Platforms for Smart Cities and Agriculture, *Analecta Technica Szegedinensia*, 2018, Vol. 12, No. 1, pp. 39-44, ISSN 1788-6392

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (2)

1. Šimon J.: Autonomous Wheeled Mobile Robot Control, *Interdisciplinary Description of Complex Systems*, 2017, Vol. 15, No. 3, pp. 222-227, ISSN 1334-4684
2. Šimon J., Mester G.: Critical Overview of the Cloud-Based Internet of Things Pilot Platforms for Smart Cities, *Interdisciplinary Description of Complex Systems*, 2018, Vol. 16, No. 3a, pp. 397-407, ISSN 1334-4684

Profesor strukovnih studija, Šimon Janoš - rezultati produkcije u periodu od 2016 do 2020

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (1)

1. Šimon J., Čović Z., Dobrilović D.: The web of things and database management systems, *Analecta Technica Szegedinensia*, 2016, Vol. 10, No. 2, ISSN 1788-6392

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање

Име кандидата	Име ментора	Назив дисертације / година одбране	<u>Публиковани резултати</u> – дати комплетне податке за сваки рад (аутори, назив рада, часопис, година)	*М

*Категоризација публикације према класификацији реорног Министарства за науку а у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље

Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити докторску дисертацију и наведене публиковане резултате

Табела 6.7. Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља

Редни број	Матични број	Име презиме	Назив установе у којој је ментор запослен са пуним радним временом	Број СЦИ/ ССЦИ индексираних радова
1.				
2.				
3.				
н.				

Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити компетентност ментора

Стандард 7: *Квалитет наставника и сарадника*

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности. Овај поступак и услови су предмет периодичне провере и усавршавања. Школа се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истрживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Својим запосленим Школа обезбеђује перманентну едукацију и усавршавање, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима. Посебну пажњу Школа поклања младим кадровима кроз политику квалитетне селекције, њиховог даљег напретка као и различите врсте усавршавања.

Школа при избору и унапређењу наставног и стручног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника. При оцењивању резултата педагошког рада наставника и сарадника, уважава се мишљење студената.

Подаци о наставницима и сарадницима (CV, избори у звања, референце) су доступни јавности. Реализацију студијских програма реализују наставници и сарадници са потребном научном, стручном компетентношћу.

Комисија за квалитет сматра да се и даље посебна пажња треба поклонити испуњењу овог стандарда. Избори у звање наставника и сарадника извршени су по научним областима, а у складу са Законом о високом образовању Р Србије.

Редовно се прати покривеност предмета одговарајућим уџбеницима и литературом.

Школа обезбеђује квалитет наставника и сарадника тако што:

- кадровско планирање и избор на основног јавног поступка (јавно оглашавање конкурса и избор истих по Закону о високом образовању, Статуту, Правилнику о организацији и систематизацији послова, Правилнику о избору у звања наставника и сарадника);

- ствара услове за њихову перманентну едукацију и усавршавање и

- врши проверу квалитета њиховог рада у настави

Услов у погледу потребног броја наставника Школа испуњава, с обзиром да има наставнике у радном односу са пуним радним временом за извођење више од 70% часова активне наставе на сваком студијском програму који је акредитован и више од 20 наставника у радном односу са пуним радним временом.

Од укупног броја наставника потребних за обављање наставе по годинама студија за сваки студијски програм, Школа има више од 50% наставника са стеченим научним називом доктора наука.

Правилником о стручном усавршавању и образовању наставника и сарадника, Школа је утврдила услове суфинансирања последипломских студија запослених. У складу са финансијским могућностима Школа учествује у трошковима стручног усавршавања.

Већа студијског програма перманентно анализирају стручно усавршавање наставног особља, подржавају учешће на конференцијама, објављивање радова у часописима, итд.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
<p>ЈАВНОСТ ПОСТУПКА И УСЛОВА ЗА ИЗБОР НАСТАВНИКА И САРАДНИКА И ПРАЋЕЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ</p> <p>ПЕДАГОШКИХ ИСТРАЖИВАЧКИХ И СТРУЧНИХ АКТИВНОСТИ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА</p>	S	Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника у настави	+++
		Усаглашеност поступка избора наставника и сарадника у настави са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање	+++
		Систематско праћење и подстицање педагошких и струковних активности наставника и сарадника у настави	+++
		Вредновање педагошких способности	+++
		Ентузијазам и мотивисаност највећег броја компетентних наставника	+++
		Веома квалитетан наставни и научни кадар	+++
		W	Повезаност образовног и стручног рада
	Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника у настави		++
	Одлив кадрова		++
	Недостатак финансијских средстава за усавршавање наставника и сарадника		+++
	O	Побољшање квалитета наставног кадра кроз веће укључивање у међународне пројекте	+++
		Сарадња са високошколских установама у циљу побољшања квалитета наставног особља	++
		Усавршавање педагошких компетенција наставника и сарадника Школе	++
		Пријем младог кадра за рад у Школи	++
		Систематско унапређење педагошких способности наставника кроз додатну едукацију наставника	+++
		Повезивање пројеката са привредом и укључивање наставника и сарадника	+++
	T	Осипање наставног кадра због финансијске ситуације и немогућности напредовања у научној каријери	++

		Немогућност избора наставника струковних студија у виша звања (доцент, ванр. професор, ред. професор)	+++
		Одлазак квалитетног кадра из Школе у друге институције;	++
		Одлив младих кадрова. Одлазак најбољих студената, тј. одлазак потенцијалног младог кадра, ван земље	++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7.

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета наставника и сарадника. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити овом стандарду обзиром да висок квалитет, знање и способност наставника и сарадника обезбеђују Школи будући успешан рад.

Ангажовање за утврђивање законских одредаба којима би се усагласили звања наставника на струковним и академским студијама.

Потребно је константно усавршавати анкету о вредновању педагошког рада наставника и сарадника.

Посебну пажњу посветити стручном усавршавању и образовању наставника и сарадника, као и обезбеђењу финансијских средстава за исто.

Показатељи и прилози за стандард 7

- Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Прилог 7.1. Правилник о избору у звања наставника и сарадника
- Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Наставници у сталном радном односу

Р. б.	Мат. број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% Запослења	Област за коју је биран
1.		Зоран М. Анишић	Проф. струк. студија	17.12.2007.	50%	Развојно машинство
2.		Филип Г. Бажо	Проф. струк.	17.12.2007.	100%	Математика и рачунарство

			студија			
3.		Нандор Н. Бурањ	Проф. струк. студија	29.08.2008	100%	Електротехничко инжењерство
4.		Златко Б.Човић	Проф. струк. студија	10.07.2013.	100%	Рачунарско инжењерство
5.		Игор С. Фирстнер	Проф. струк. студија	10.09.2013	100%	Развојно машинство
6.		Ласло Л. Гоголак	Проф. струк. студија	22.09.2015.	100%	Електротехничко инжењерство
7.		Сања И. Маравић- Чисар	Проф. струк. студија	26.12.2012.	100%	Рачунарско инжењерство
8.		Јанош Ј. Миницх	Проф. струк. студија	11.12.2018.	100%	Електротехничко инжењерство
9.		Имре Ј. Немеди	Проф. струк. студија	30.09.2013.	100%	Развојно машинство
10.		Золтан Л. Пап	Проф. струк. студија	07.10.2019.	90%	Математика и рачунарство
11.		Роберт И. Пинтер	Проф. струк. студија	02.04.2013	90%	Рачунарско инжењерство
12.		Силвестер С. Плетл	Проф. струк. студија	17.12.2007.	100%	Рачунарско инжењерство
13.		Миклош М. Пот	Предавач	08.04.2019.	100%	Електротехничко инжењерство
14.		Анита Ш. Сабо	Проф. струк. студија	01.10.2012.	100%	Електротехничко инжењерство
15.		Тибор Л. Сакал	Проф. струк. студија	14.07.2017.	100%	Рачунарско инжењерство
16.		Ливиа В. Седмина	Проф. струк. студија	20.07.2016.	100%	Страни језици – енглески језик
17.		Пирошка М. Станић Молцер	Проф. струк. студија	22.09.2011.	100%	Електротехничко инжењерство
18.		Гордана И. Станков	Проф. струк. студија	28.06.2010.	100%	Математика и рачунарство

19.		Роберт И. Шанта	Проф. струк. студија	07.10.2019.	100%	Машинска енергетика
20.		Јанош И. Шимон	Проф. струк. студија	01.12.2014.	100%	Електротехничко инжењерство
21.		Тибор М.Цинклер	Проф. струк. студија	21.12.2011	10%	Електротехничко инжењерство
22.		Вилмош В. Шимон	Проф. струк. студија	21.12.2011	10%	Електротехничко инжењерство
23.		Арпад Л. Хусак	Проф. струк. студија	21.12.2011.	10%	Електротехничко инжењерство
24.		Чаба Р. Кукли	Наст. стр.језика	25.11.2019	100%	Страни језици – Енглески језик
25.		Верица П. Буловић	Предавач	07.10.2019	100%	Економија
26.		Емил А. Пеић Тукуљац	Предавач	27.03.2020	9%	Електротехничко инжењерство
27.		Петер Е. Шарчевић	Виши предавач	27.03.2020	100%	Рачунарско инжењерство
28.		Атила М.Ретфалви	Проф. струк. студија	06.11.2017	100%	Развојно машинство

Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити радне књижице

Б. Наставници по уговору

Р. б.	Мат. број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.		Мирослав С.Чавлин	Ред. проф.	27.02.2020	01-301/20	10/9-5/4	Финансије и банкарство
2.		Бела Б. Мухи	Ванр. Проф.	15.06.2017	01-301/20	159/2020	Менаџмент
3.		Кармелка А.Барић	Пред. стр. језика	02.03.2017	01-301/20	7/20	Немачки језик
4.		Оливера Дулић	Доцент	10.09.2020	01-301/20	7/20	Архитектура и урбанизам
н.							

Напомена: Поткомисија ће случајним избором проверити уговоре о раду и сагласности

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Сарадници у сталном радном односу

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Област за коју је биран
1.		Хелена А. Манојловић	Асистент	01.11.2018.	100%	Рачунарско инжењерство
2.		Бојан Ј. Куљић	Асистент	25.11.2019.	100%	Електротехничко инжењерство
3.		Арпад Т. Плетикосић	Асистент	21.12.2020.	100%	Развојно машинство
4.		Огњен Н. Гроздановић	Сарадник у настави	09.11.2020.	100%	Електротехничко инжењерство
н.						

Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити радне књижице

Б. Сарадници по уговору

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.	-						
2.							
н.							

Напомена: Поткомисија ће случајним избором проверити уговоре о раду и сагласности

Стандард 8: Квалитет студената

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Школа обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студирањем.

При селекцији кандидата за упис, Школа вреднује резултате постигнуте у предходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, у складу са Законом и Статутом Школе.

Школа је усвојила и начин полагања пријемног испита, који искључује субјективност при оцењивању.

Збирке за полагање пријемног испита се благовремено умножавају и доступне су у скриптарници Школе будућим студентима, као и на сајту Школе.

У Школу се може уписати лице које има одговарајуће средње образовање, у четворогодишњем или трогодишњем трајању, свих стука-профила, односно лице коме је нострификована диплома о завршеном средњем образовању.

Школа организује и изводи наставу на српском језику и на мађарском језику.

Дипломираним студентима се најмање једном годишње издају дипломе на српском језику, на енглеском језику и двојезично (српском и мађарском језику).

Школа обезбеђује потенцијалним, као и уписаним студентима све важне информације штампањем информатора.

Веза између наставника и студената остварује се путем информационог система Е-рефераде. Такође, путем Инфо пулта, студенти добијају информације у вези наставе, одбране завршних радова, испита, итд.

Студенти имају могућност пријаве испита и електронским путем.

Једнакост и равноправност студената остварена је по свим основама. У складу са својим могућностима, Школа обезбеђује услове за праћење наставе за студенте са посебним потребама, а често се самофинансирајућим студентима слабијег имовинског стања, уз одговарајуће потврде, умањује висина школарине.

Школа унапред упознаје студенте са обавезама: праћења наставе, колоквијума, израде семинарских и графичких радова, као и критеријумима за оцењивање.

После сваког семестра на Наставно-стручном већу се анализирају резултати испита по предметима и дају предлози за њихово побољшање.

Студенти су организовали Студентски парламент, као орган Школе. Сходно Закону о високом образовању и Статуту Школе, изабрали су своје представнике у орган управљања, стручне органе и комисије Школе.

У оквиру Међународне размене студената и наставника „СЕЕПУС“, студенти Школе бораве на иностраним високошколским установама, у циљу стицања знања и усавршавања.

Од 2004. године студенти Школе редовно учествују на конференцији студентских радова ТДК која се организује сваке године у новембру месецу на Универзитету Обуда у Будимпешти (Мађарска) поводом Дана науке. Студентима се указује могућност да прикажу своје стручне радове у више. Студенти учешћем на овој конференцији стичу значајно искуство у примени стеченог теоријског знања у пракси и прилику да пред стручним жиријем представе резултате свога рада.

Школа је учесник „МАКОВЕС“ програма, у оквиру којег се врши размена студената и запослених Школе.

Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности утврђене су обавезе студената, лакше и теже повреде обавеза и дисциплински поступак.

Правилником о избору студента генерације и избора студената генерације на студијским програмима утврђено је да се сваке школске године бирају студенти генерације и одржава се свечана додела признања за њих.

Правилником о начину подршке студентима Школе из осетљивих група, дефинисани су основни принципи за подршку студентима Школе који долазе из осетљивих група, систем подршке и начин њиховог остваривања, мере и праћење њихове реализације.

Правилником о завршном раду, регулише се начин и поступак припреме и одбране завршног рада, као и облик (форма) завршног рада.

Правилником о упису и правилима студија, утврђени су услови уписа на студијске програме.

Правилником о Студентском парламенту Школе, регулисано је организовање Студентског парламента, као и надлежност.

Инфраструктура за студенте (простор за рекреацију, клуб, студ.служба, библиотека и др.) испуњава захтеве које важе за високошколске установе.

У Школи се константно врши провера пролазности по предметима, програмима, годинама студија. Односи наставника / студент, обезбеђују постизање образовних циљева.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПРОЦЕДУРА ПРИЈЕМА СТУДЕНАТА, ПРАЋЕЊЕ ПРОЛАЗНОСТИ СТУДЕНАТА ПО ПРЕДМЕТИМА, ГОДИНАМА, СТУДЕНТСКО ОРГАНИЗОВАЊЕ И УЧЕСТВОВАЊЕ У ОДЛУЧИВАЊУ	S	Процедура пријема је јасно и прецизно дефинисана и доступна јавности	+++
		Организованост свих запослених као и ефикасност стручних служби и комисија	+++
		Једнакост и равноправност студената по свим основама и могућност студирања за студенте са посебним потребама, коректно, професионално, објективно и етичко оцењивање студената	+++
		Организованост студената у Студентском парламенту, с утврђеним правима и обавезама	+++
		Учешће студената у СЕЕPUS пројекту – размена наставника и студената	+++
		Пролазност полагања испита по предметима	+++
		Рад на планирању и развоју каријере студената	+++
		Доступност информација о студијама	+++
		Доступност процедура и критеријума оцењивања	+++
		Усклађеност метода оцењивања са исходима студијског програма	+++
		Објективност и принципијелност наставника у процесу оцењивања	+++
	W	Незаинтересованост студената за ваннаставне активности	++
		Непознавање процедуре уписа и необавештеност студената приликом доласка у Школу и њиховим дужностима	++

		Велика разлика у нивоу знања ученика из различитих средњих школа на упису у прву годину студија	++
		Недовољан број пријављених кандидата за поједине студијске програме не омогућава оштру конкуренцију при упису	++
		Недовољна заинтересованост студентата за активније укључивање у рад Студентског парламента и органа Школе.	++
	О	Учешћем на такмичењима, студенти постају препознатљиви потенцијалним послодавцима	++
		Студенти своја права, интересе остварују преко Студентског парламента	++
		Дипломирани студенти задовољавајући оцењени код послодаваца	+++
		Развојем малих и средњих предузећа отварају се нова радна места што је потврђено великом заинтересованошћу за наше дипломиране студенте	+
		Успостављање континуираног система комуникације са студентима (месечне анкете, активнији Студентски парламент...)	++
		Континуирано, веродостојно праћење и анализа ставова, потреба и очекивања постојећих и потенцијалних студената	++
		Т	Недовољна финансијска средства неопходна за побољшање студентског организовања
	Лоша материјална ситуација великог броја студената не пружа могућност поседовања рачунара и приступ Интернету		+
	Због лошег улазног квалитета студената мањи број се укључује у ваннаставне активности и развој своје каријере		++
	Смањење броја средњошколаца - потенцијалних студената Школе		+

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:

Оцена је да Школа испуњава захтеве стандарда и обезбеђује потребан ниво квалитета студената. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити побољшавању улазног квалитета студената и подизању нивоа њиховог учешћа као партнера у одлучивању.

Студенте треба мотивисати за додатни рад и ангажовање, а у циљу унапређења знања и учешћа у раду Студентског парламента.

И даље подржавати учешће студената на такмичењима у земљи и иностранству.

Показатељи и прилози за стандард 8

- Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години
- Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма
- Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија
- Прилог 8.1. Правилник о упису и правилима студија
- Прилог 8.2. Правилник о оцењивању
- Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години.

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2020/2021)				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
ОСС – Основне струковне студије							
	Студијски програми акредитовани 2020. године						
1.	Машинство	30	30				
2.	Електротехника	30	16				
3.	Информатика	100	100				
4.	Инжењерски менаџмент	30	30				
5.	Мехатроника	30	29				
	Студијски програми акредитовани 2017. године						
1.	Машинство	40		17	12		
2.	Електротехника	20		13	8		
3.	Информатика	90		90	48		
4.	Технички ком. менаџмент	25		15	5		
5.	Мехатроника	25		17	12		
	Студијски програми акредитовани 2012. године						
1.	Електротехника	60			10		
2.	Машинство	60			29		
3.	Информатика	90			68		
4.	Технички ком. менаџмент	60			14		
5.	Мехатроника	24			18		
н.							
	Укупан број (ОСС)		205	152	224		

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину ()				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
ОСС – Основне струковне студије							
Н.							
	Укупан број (ОСС)						

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину ()				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
ССС – Специјалистичке струковне студије							
Н.							
	Укупан број (ССС)						

Укупан број студената (ОСС+ССС)	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину ()
	220	205

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти)

** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студента (из претходне колоне)

*** Однос броја успешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОСС - Основне струковне студије школска 2019/2020. година				
1.	Информатика – Техничка информатика	11	45	24.44
2.	Информатика – Интернет и електронско пословање	9	45	20
3.	Мехатроника	9	22	40.91
4.	Технички комуникациони менаџмент	2	23	8.7
5.	Машинство – Развој производа	2	27	7.41
6.	Електротехника – Електроника	2	6	33.33
н.				
	Укупно (ОСС)			

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ССС - Специјалистичке струковне студије				
1.	-			
2.				
н.				
	Укупно (ССС)			

Укупно	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОСС + ССС	35	168	

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

*Ниво студија	II год.			III год.			IV год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
ОСС - ТТ	47	38	19	58	48	184			
ОСС - ИМТ	7	8	4	0	0	0			
Укупно	54	46	23	58	48	184			

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС – ИМТ)

Стандарда 9: *Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса*

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Школа је својим студентима обезбедила солидну стручну литературу која покрива садржаје неопходне за савлађивање градива које се изучава.

Наставни процес из сваког предмета је покривен прикладним уџбеницима, скриптама и осталим училима неопходним за наставни процес.

Сви уџбеници који се користе у Школи су квалитетни са становишта савремености и тачности, покривени су дидактичким материјалима (питања на крају засебних целина, много урађених примера, ...) и Комисија за издавачку делатност, прати њихов даљи развој у циљу побољшања квалитета садржаја уџбеника и наставних процеса.

Школа поседује библиотеку за чиј рад је задужен запослени са звањем библиотекара и положеним стручним испитом.

Све књиге су каталогизирани у складу са захтевима библиографских стандарда.

Библиотека има своју базу података у којој су све књиге пописане и библиографски обрађене.

Тренутни број књига у библиотеци је 6856, јер се библиотека осавремењује и допуњује новим насловима, како уџбеника, тако и стручних часописа који су потребни за струке које школујемо.

Површина библиотеке је 74м², површина читаонице је 74м², укупан број седишта је 35.

У библиотеци се налазе један апарат за копирање, један ласерски штампач, три CD-ROM читача; РС-а класе 586PRO – 3.

Комуникациона опрема - тип мреже: Windows 95 и Windows NT.

Корисници у библиотеци и читаоници имају приступ електронским часописима са пуним текстом (КоБСОН).

Библиотека Школе користи BISIS програм, за унос библиотечког материјала.

Библиотека и читаоница, као и рачунарске лабораторије налазе се у одговарајућем делу зграде Школе где су студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима обезбеђени адекватни услови за рад.

Приступ комплетном библиотечком фонду је студентима обезбеђен 12 сати дневно.

Школа и Економски факултет у Суботици су закључили споразум о сарадњи, којим је регулисано слободно располагање односно употреба литературе у библиотекама оба потписника.

Систематски се прате структура и обим библиотечких ресурса. Осавремењавају се и проширују у складу са потребама наставе и расположивим финансијским средствима. Градиво обухваћено наставом у оквиру предмета покривено је уџбеницима и помоћним уџбеницима, приручницима и збиркама задатака чије коришћење је одобрено од стране Школе.

У Школи што се тиче информатичких ресурса који су неопходни за извођење наставног процеса, постоји добра база за извршавање наставног процеса.

Школа располаже са 5 специјализованих информатичких лабораторија које имају комплетну информатичку структуру (приступ интернету и могућност извођења мултимедијалних садржаја) са више од по 20 радних места, а на нивоу Школе са око 150 компјутера.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку библитеци, читаоници и рачунарском центру се континуисано прати, оцењује путем анкетирања, што пружа основ за унапређење њиховог рада.

Школа је прикључена на Академску мрежу Р Србије од 1996. године.

Интернет повезаност:

1. Академска мрежа ARMUS, 7mbps / 3Mbps
2. Nordnet, 1Mbps / 1Mbps
3. Telekom ADSL, 8Mbps / 1Mbps

Оспособљеност сервиса:

1. интернет домен vts.su.ac.rs
2. сопствени DNS сервис
3. сопствени email сервис
4. сопствене web странице - www сервис
5. електронска реферада за студенте

Школа је прикључена на Интернет, има свој интернет сајт (www.vts.su.ac.rs) на коме су постављени сви актуелни садржаји везани за рад Школе (распоред испитних рокова, календар рада, распоред часова, ...).

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
SWOT АНАЛИЗА БИБЛИОТЕКЕ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА	S	Стално присутан активан рад руководства Школе на даљем унапређењу квалитета у погледу просторног проширења, набавке стручне литературе и друге библиотечке опреме, грађе итд.	+++
		Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему; Школа поседује савремену рачунарску опрему, за обуку студената свих акредитованих студијских програма; сви рачунари у Школи су умрежени; у свакој лабораторији и учионици постоји пројектор, што доприноси савременом извођењу наставе	+++
		Постојање информатичких ресурса; број запослених и стручна спрема лица у библиотеци; адекватност услова за рад који обухвата коришћење литературе и информатичке подршке	+++
		Литература за студенте је у ел.форми	++
		Школа поседује читаоницу	++
		Библиотека Школе је адекватно снабдевена литературом највећим делом из области техничко-технолошких наука	++
		КоБСОН програм се користи у раду библиотеке	+++
	W	Поједини наслови у библиотеци се налазе само у једном примерку	++

		Нефинансирање издавачке делатности од стране Оснивача	++
	О	Унапређење информатичких ресурса набавком нових софтверних пакета из области машинског, електротехничког и рачунарског инжењерства	++
		Обезбеђење просторног проширења у реалним временским оквирима	+
	Т	Брзо застаревање информатичке опреме	++
		Свакодневно напредовање информационах технологија проузрокује немогућност праћења и осавременавања школске опреме	+
		Светска економска криза одразила се и на овом пољу у смислу ограничења у одвајању финансијских средстава за потребе библиотеке	+

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса. У будућем раду школе треба посебну пажњу посветити побољшавању сопствене издавачке делатности, набавци савремене литературе и евентуално проширењу информатичких лабораторија.

Препорука је мотивисање наставника да издају уџбенике и набавка књига и уџбеника за све студијске програме који се реализују у Школи.

Показатељи и прилози за стандард 9

- Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
- Табела 9.2. Попис информатичких ресурса
- Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима.
- Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
- Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	3945
2.	Књиге на страним језицима	850
3.	Књиге на језицима националних мањина	2061
	УКУПНО	6856
1.	Монографије на српском језику	3945
2.	Монографије на страним језицима	850
3.	Монографије на језицима националних мањина	2061
	УКУПНО	6856
1.	Часописи на српском језику	166
2.	Часописи на страним језицима	1526
3.	Часописи на језицима националних мањина	568
	УКУПНО	2260
1.	Уџбеници на српском језику	56
2.	Уџбеници на страним језицима	8
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	48
	УКУПНО	112

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Редни број	Назив опреме	Број
1.	Информатичке лабораторије/учионице	5
2.	Рачунари у кабинетима наставника и сарадника	10
3.	Рачунари у службама	10
4.	Рачунари у салама за предавања	85
5.	Сервери	4
6.	Видео бимови	13
7.	Интерактивна пројекторска табла	2
8.	Телевизори	10
9.	Таблет рачунари	8
10.	Остало	

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10

Делатност Школе остварује се у оквиру организационих јединица :

1. Наставно – образовна,
2. Истраживачко – развојна,
3. Ненаставна - Секретаријат,

Наставно-образовна јединица обавља делатност образовања у оквиру основних студија.

Наставно-образовну јединицу чине сви учесници у наставном процесу.

Радам наставно-образовне јединице руководи помоћник директора за наставу.

Истраживачко-развојна јединица бави се израдом пројеката, иновацијом знања, стручним образовањем и усавршавањем, трансфером технологије и др.

Истраживачко-развојну јединицу чине стручни тимови који учествују у одређеној активности.

Радам истраживачко-развојне јединице руководи помоћник директора за истраживање и развој.

Секретаријат – ненаставна јединица обавља правне, кадровске, опште послове, послове за потребе студија, финансијско-рачуноводствене послове и техничке и помоћне послове. Радам секретаријата руководи секретар са завршеним Правним факултетом и положеним правосудним испитом, шеф рачуноводства је запослени са завршеним Економским факултетом и положеним рачуноводственим испитом, у библиотеци Школе раде запослени са потребном стручном спремом и положеним стручним испитом, у студентској служби раде три запослена (број запослених одговара броју студента Школе).

Као подршка управљању Школом, на располагању је Информациони систем Школе.

Комисија за квалитет активностима из своје надлежности које се односе на управљање, доприносе обезбеђењу квалитета управљања као и његовом унапређењу.

Школа има орган управљања, орган пословођења, стручне органе и студентски парламент.

Орган управљања Школе је Савет. Број чланова Савета је непаран.

Савет Школе има 19 чланова.

Избор и разрешење чланова Савета врши се тајним гласањем.

Мандат чланова Савета траје четири године, осим чланова Савета који су представници студената, чији мандат траје две године.

Председник Савета бира се из реда представника Школе.

Савет може имати и заменика председника.

За члана Савета једно лице може бити бирано више пута.

Рад Савета уређује се Пословником о раду.

Структура Савета је следећа:

- Представници Школе 45% - 9 чланова Савета,
- Представници Оснивача 40% - 7 чланова Савета,
- Представници студената 15% - 3 члана Савета.
- Наставно-стручно веће и ненаставна јединица бирају, тајним гласањем, укупно 9 чланова Савета.
- седам чланова Савета представнике Оснивача, бира Оснивач,
- три члана Савета из реда студената, бира Студентски парламент Школе.

Национални савет националне мањине даје мишљење о кандидатима предложеним за Савет Школе.

Делокруг рада Савета Школе утврђен је законом и овим Статутом и то:

1. доноси Статут Школе, на предлог Наставно-стручног већа,
2. бира и разрешава директора Школе,
3. доноси финансијски план, на предлог Колегијума,
4. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, на предлог Колегијума,
5. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Колегијума,
6. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Школе,
7. даје сагласност на расподелу финансијских средстава,
8. доноси одлуке о висини школарине, на предлог Колегијума,
9. подноси Оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње,
10. доноси одлуке о усвајању општих аката на предлог Колегијума,
11. врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Школе,
12. одлучују као другостепени орган о приговорима радника и студената Школе,
13. доноси одлуку о давању у закуп пословног простора и станова и о отуђењу основних средстава, уз сагласност надлежног органа,
14. даје сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места,
15. доноси Пословник о раду,
16. надзире поступање директора ради извршења аката просветног инспектора из члана 135. став 3. тач. 5) и 6) Закона о високом образовању.
17. обавља и друге послове у складу са Законом о високом образовању и овим Статутом.

Орган пословођења Школе је директор.

Директор Школе одговара за пословање, законитост рада и остваривање програма Школе.

У вршењу пословођења директор врши нарочито следеће послове:

- 1) руководи радом, заступа и представља Школу,
- 2) стара се о законитости и правилности рада у Школи,
- 3) одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених, у складу са законом,
- 4) организује и руководи процесом рада и води пословање Школе,
- 5) наредбодавац је у материјално-финансијском пословању, одлучује о свим врстама трошкова, осим о трошковима о којима је законом, овим статутом или општим актом прописано да их одобрава други орган,
- 6) потписује дипломе и додатак дипломе,
- 7) извршава одлуке Савета Школе,
- 8) доноси Правилник о организацији и систематизацији радних места, уз сагласност Савета Школе и мишљење Синдиката Школе
- 9) одлучује о доприносу запосленог пословном успеху, односно о увећању зараде, на предлог Колегијума,
- 10) потписује уговоре, налоге и друга акта којима извршава одлуке других органа и самостално одлучује у границама својих овлашћења у складу са законом, Статутом и општим актима Школе,
- 11) председава седницама Наставно-стручног већа,
- 12) одлучује о појединачним правима и обавезама и одговорностима из радног односа запослених у складу са законом и другим општим актима Школе,
- 13) подноси годишњи извештај о резултатима пословања,
- 14) именује координатора студијског програма,
- 15) именује помоћника директора за наставу,
- 16) именује помоћника директора за односе са јавношћу и студентима,
- 17) именује координатора за међународну сарадњу,

18) врши и друге послове у складу са законом, Статутом и општим актима Школе.

Стручни органи Школе су: Наставно-стручно веће, Веће студијских програма, Колегијум и Комисија за квалитет.

Наставно-стручно веће чине сви наставници и сарадници у настави који су у радном односу у Школи.

Наставно-стручним већем председава директор Школе.

Рад Наставно-стручног већа уређује се Пословником о раду.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у стручним органима и њиховим телима учествују представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова стручног органа.

У стручним органима из претходног става студенти чине 20% чланова.

У оквиру своје надлежности Наставно-стручно веће:

- 1) доноси кодекс професионалне етике и правила понашања, у складу са законом и правилима струке;
- 2) усваја и укида студијске програме;
- 3) врши избор у звања наставника и сарадника;
- 4) врши анализу квалитета наставе, ефикасности студирања, прати и врши реформу студијских програма;
- 5) доноси одлуку о расписивању конкурса за упис у прву годину студија и утврђује текст конкурса;
- 6) образује комисију за спровођење конкурса за упис студената у прву годину студија;
- 7) доноси одлуке о признавању испита студентима са других високошколских установа и утврђује број ЕПСБ бодова;
- 8) утврђује програме образовања током читавог живота;
- 9) образује комисије из делокруга свог рада;
- 10) бира чланове Савета из реда наставног особља;
- 11) утврђује предлог за избор директора Школе;
- 12) даје одобрење наставнику или сараднику за радно ангажовање на другој високошколској установи;
- 13) спроводи поступак и одлучује о признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања у систему високог образовања и вредновању страних студијских програма;
- 14) одобрава теме за израду завршних радова и бира ментора и чланове комисије за одбрану завршног рада;
- 15) усваја годишњи програм рада;
- 16) предлаже чланове комисија за припрему и израду реферата и предлога за избор у звање наставника и сарадника;
- 17) разматра годишњи извештај о извршењу, односно остваривању студијског програма и анализира остваривање циљева и исхода образовања;
- 18) усваја извештај Комисије за квалитет о самовредновању студијских програма, наставе и услова рада Школе;
- 19) утврђује предлог Статута Школе;
- 20) обавља и друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима Школе.

Веће студијског програма чине сви наставници, сарадници и лаборанти који у школској години изводе наставу на том студијском програму, те представници студената одговарајућег студијског програма. Број представника студената чини 20% укупног броја чланова Већа

студијског програма. Представнике студената именује Студентски парламент на почетку сваке школске године, најкасније до 15.10. текуће године.

Координатора студијског програма именује директор Школе.

Координатор може да буде именован за више Већа студијског програма, о чему одлучује директор Школе.

Веће студијског програма заседа по потреби, а најмање три пута у току школске године (на почетку школске године, на крају зимског семестра, те на крају летњег семестра).

Заседање заказује координатор студијског програма писменим путем најкасније три радна дана пре термина заседања.

Већем студијског програма председава координатор студијског програма, а у случају његове спречености, наставник кога одреди директор Школе.

Веће студијског програма за свој рад одговара Наставно-стручном већу, а координатор директору Школе.

О заседању Већа студијског програма води се записник, који се доставља директору и стручној служби Школе. Записник потписује координатор студијског програма и записничар.

Записничар се одређује из редова Већа студијског програма, на почетку сваког заседања.

Начин рада и одлучивања Већа студијског програма, ближе се уређује Пословником о раду Већа студијског програма.

Надлежност координатора студијског програма је:

- 1) Обезбеђује организовање заседања Већа студијског програма,
- 2) Води заседање Већа студијског програма и руководи радом Већа,
- 3) Подноси записник са заседања Већа студијског програма,
- 4) Предлаже Наставно-стручном већу тему завршног рада и предлаже ментора и чланове комисије за одбрану завршног рада, најкасније до 25-тог у текућем месецу.

Надлежност Већа студијског програма је:

- 1) Предлаже директору измене и допуне студијских програма,
- 2) Предлаже директору поделу предмета у оквиру студијског програма,
- 3) Прати развој и предлаже Наставно-стручном већу коришћење образовних и информационих технологија,
- 4) Прати развој и рад лабораторија и предлаже Наставно-стручном већу мере за њихов развој,
- 5) Предлаже Савету Школе план усавршавања наставника и сарадника,
- 6) Покреће питања од интереса за реализацију наставе која се односе на осигурање квалитета наставе,
- 7) Прати покривеност предмета уџбеницима и другом потребном литературом и прати развој и рад Библиотеке Школе и предлаже мере за њен развој директору Школе,
- 8) Предлаже извођење појединих облика наставе и промене у појединим облицима извођења наставе,
- 9) Обавља и друге послове у вези организовања рада на студијском програму, по налогу директора и помоћника директора за наставу,
- 10) Сарађује са другим стручним органима Школе.

Наставно-стручно веће Школе именује Комисију за квалитет.

Комисија за квалитет има пет чланова: три члана из наставне јединице, један члан из ненаставне јединице и један представник студената.

Мандат чланова Комисије за квалитет траје три године, а мандат чланова Комисије који су представници студената траје две године.

Чланове Комисије, представника студената, предлаже Студентски парламент.

Комисија за квалитет има председника кога из редова наставника именује Наставно-стручно веће.

Надлежности Комисије за квалитет су:

- организовање и спровођење самовредновања студијских програма, наставе, услова рада и ефикасности и успешности студирања,
- сачињавање извештаја о самовредновању,
- иницирање и предлагање превентивних и корективних мера у циљу унапређења наставе, студијских програма и услова рада и побољшања ефикасности и успешности студирања,
- иницирање развоја и унапређења унутрашњих механизма за осигурање квалитета свих процеса рада у Школи.

Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада утврђује се начин и поступак самовредновања.

Комисија примењује поступке који су у складу са критеријумима утврђеним правилником, који доноси министар надлежан за послове високог образовања.

Комисија спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада у интервалима од највише три године у складу са стандардима које доноси Национални савет.

У поступку самовредновања разматра се и оцена студената.

Колегијум је стручно тело које чини: директор Школе, помоћници директора, секретар и руководилац финансија.

Колегијум сазива и њиме руководи директор Школе.

Одлуке на Колегијуму се доносе већином гласова.

Одлуке Колегијума имају карактер иницијативе, препоруке или предлога у решавању одређених питања.

Студентски парламент је орган Школе. Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Школе, уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент.

Представници студената са хендикепом и студената уписаних по афирмативној мери заступљени су у чланству Студентског парламента.

Мандат чланова Студентског парламента траје две године. Избор чланова Студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Учешће студената у раду Школе остварује се у студентском парламенту, преко изабраних представника и у органима управљања, стручним органима и органима других установа у којима су заступљени представници студената.

Студентски парламент сачињава једанаест представника студената.

Студентски парламент у оквиру својих надлежности остваривања права и интереса студената, бира и разрешава своје представнике у Савет Школе, Наставно-стручно веће, Веће студијских програма, Комисији за квалитет и другим стручним органима и њиховим телима.

Правилником о студентском парламенту ближе се уређује начин избора чланова парламента, надлежности, начин деловања и др.

Ненаставно особље обавља правне, кадровске, опште послове, послове за потребе студија, финансијско-рачуноводствене послове и техничке и помоћне послове.

Школа применом одговарајућих мера подстиче ненаставно особље на усвајање и развијање културе квалитета, на посвећеност раду и максимално залагање нослу до степена изврности, на развијање професионалног односа према корисницима услуга и др. Запослени у службама оценили су задовољавајућим рад руководиоца служби, непосредно радно окружење и радну атмосферу у којој они обављају послове.

Контролу квалитета рада ненаставног особља у свом сектору врши секретар Школе.

Школа обезбеђује потребне сараднике који учествују у извођењу лабораторијских и аудиторних вежби.

Постоји доступност релеватних информација о раду стручних служби и органа управљања. Школа омогућава перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ДЕФИНИСАНОСТ ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ, ДЕФИНИСАНОСТ НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, ПОСЛОВОЂЕЊА И СТРУЧНИХ ОРГАНА	S	Доступност релеватних информација о раду стручних служби и органа управљања	++
		Нормативним актима јасно утврђени органи управљања и пословођења	++
		Добра пословна комуникација између стручних служби; добра опремљеност техничким средствима у складу са пословима које обављају	++
		Воља за тимским радом	++
		Ненаставна подршка задовољна својим статусом, могућношћу изражавања мишљења и нових идеја	++
	W	Организациони проблеми, до којих повремено долази због рада са људима	++
	O	Осавремењавање рада и пословање Школе увођењем и коришћењем савремених метода планирања и управљања	+++
		Едуковати ненаставно особље о организационим структурама других високошколских институтција и начину њиховог рада	+++
	T	Недостатак адекватног простора за архивирање документације	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПЕРМАНЕНТНО УСАВРШАВАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА	S	Висок ниво свести запослених за сопствени развој и усавршавање	++
		За свако радно место одговарајућа квалификација и степен образовања	+++
	W	Недовољно изграђена култура комуникације на свим нивоима	++
	O	Дефинисати нивое и степене одговорности за сваког запосленог у Школи	+++
		Усавршавање кадрова у циљу континуираног напредовања	++
	T	Нередовно присуство представника Оснивача као чланова Савета Школе	+++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета управљања и наставне подршке.

Школа ће наставити да унапређује професионалне компетенције ненаставних радника, стандарда професионалног понашања и мирног решавања сукова и отвараће већи простор за иницијативе и идеје запослених и изражаваће и уважаваће мишљења ненаставних радника.

Школа ће и даље наставити да побољшава услове рада ненаставних радника обезбеђивањем адекватног простора, набавком савремених средстава за рад и побољшањем техничких услова рада.

Показатељи и прилози за стандард 10

- Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица
- Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе
- Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Р. б.	Назив организационе јединице	Радно место	Мат. број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1.	Секретаријат – ненаставна јединица	Секретар		Живка Г. Стантић	Дипломирани правник, Правосудни испит, висока стручна спрема
2.	Секретаријат – ненаставна јединица	Дипломирани економиста за фин.-рач.послове		Зора Ј. Марић	Дипломирани економиста, положен рач.испит, висока стручна спрема
4.	Секретаријат – ненаставна јединица	Библиотекар		Мирела Ж. Шалго	ВСС – стручни испит за библиотекара
5.	Секретаријат – ненаставна јединица	Стручнотехнички сарадник за студије и студ.питања		Магдолна А. Штампфер	Средња стручна спрема
6.	Секретаријат – ненаставна јединица	Стручнотехнички сарадник за студије и студ.питања		Ката Б. Месарош	Средња стручна спрема
7.	Секретаријат – ненаставна јединица	Стручнотехнички сарадник за студије и студ.питања		Тимеа И. Сакал Хорњак	Средња стручна спрема
8.	Секретаријат – ненаставна јединица	Инжењер инвест.и техн.одрж.уређ.и опреме за лаб.Школе		Роберт М. Мартон	Виша стручна спрема
9.	Секретаријат – ненаставна јединица	Програмер-инжењер		Атила Е. Нађ	Виша стручна спрема
10.	Секретаријат – ненаставна јединица	Реф.за правне,кадровске и админ.послове		Вера И. Васиљевић	Средња стручна спрема
11.	Секретаријат – ненаставна јединица	Самост.фин.-рач.сарадник		Жужана П. Миковић	Виша стручна спрема
12.	Секретаријат – ненаставна јединица	Инжењер инвест.и техн.одрж.уређ.и		Андраш А. Амштадт	Виша стручна спрема

		опреме за објекат Школе			
13.	Секретаријат – ненаставна јединица	Мајстор одржавања		Јожеф М. Немеди	Средња стручна спрема
14.	Секретаријат – ненаставна јединица	Мајстор одржавања - електричар		Јожеф Ј.Малко	Средња стручна спрема
15.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Зита А. Ердег	II степен стручне спреме
16.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Ирен М. Дудаш	Основна школа
17.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Ерика Ј.Ердег	Основна школа
18.	Секретаријат – ненаставна јединица	Технички секретар		Јованка Б. Мачковић	Средња стручна спрема
19.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Маријана И. Фекете	Средња стручна спрема
20.	Секретаријат – ненаставна јединица	Портир		Иштван И. Салма	КВ радник
21.	Секретаријат – ненаставна јединица	Портир		Лајош Ш. Тот	Средња стручна спрема
22.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Пирошка Ј. Бенко	Средња стручна спрема
23.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Анико К. Катанчић	Средња стручна спрема
24.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Марика Ј. Немеди	Средња стручна спрема

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11

Школа обезбеђује простор за потребе наставе и за потребе управе, који задовољава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове. Простор се налази у објекту који има потребну грађевинску и употребну дозволу на адреси Марка Орешковића 16, у укупној површини од 4953 м².

Простор је друштвена својина, с тим да је укњижено право коришћења у корист Високе техничке школе струковних студија у Суботици.

Школа има потребну техничку опрему за извођење наставе у складу са потребама студијских програма који су акредитовани, и обезбеђује опрему и извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима, о чему се обавештавају студенти.

За извођење студијских програма Школа је обезбедила сопствене наставно-научне базе, као и у привреди.

Школа је обезбедила простор за извођење наставе, и то више од 2м² простора по студенту за извођење наставе по сменама. Амфитеатре, учионице, лабораторије, библиотечки простор и читаоницу, наставничке кабинете, потребан број места у амфитеатрима, учионицама и лабораторијама за сваког студента, као и машинску радионицу за обављање лабораторијских вежби.

За обављање административних послова обезбеђене су канцеларија за рад студентске службе, канцеларија за обављање финансијско-рачуноводствених послова, канцеларија за секретаријат, потребне канцеларије за управу Школе.

Школа је обезбедила простор за рад Студентског парламента Школе.

Континуирано се прате и усклађују просторни капацитети и опрема. Ово се првенствено односи на повећање броја компјутера и њихово умрежавање. Сви кабинети имају компјутере и они су умрежени. Ово из разлога што Школа у блиској будућности планира да уведе и тзв. студирање на даљину, као и омогући компјутерску презентацију свих предавања.

Школа свим запосленима и студентима у целом простору установе, обезбеђује приступ информацијама у електронском облику и информационим технологијама.

У оквиру библиотеке студентима и особљу омогућено је фотокопирање, а у оквиру читаонице имају могућност употребе рачунарске опреме.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
МЕРЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ	S	Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената	+++
		Простор задовољава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове	+++
		Постојање одговарајућих рачунарских кабинета и техничких средстава који се користи за реализацију наставе	+++
		Студентима је константно доступан приступ Интернету преко wireless мреже	+++
	W	Недовољна финансијска средства за осавремењавање техничке опреме	++
		Поједини делови опреме су амортизовани	++
		Подићи квалитет опреме и простора на вропски ниво	++

	O	Могућност обезбеђења финансијских средстава неопходних за преуређење просторних капацитета за рад са мањим групама студената	++
		Коришћење наставних база као могућност проширења капацитета	+++
	T	Недостатак младих стручњака	+
		Брзо застаревање рачунарске опреме	+

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета простора и опреме. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити побољшавању квалитета опреме коју је неопходно обновити у циљу праћења технолошког развоја савремених технологија и поступака.

Наставак процеса перманентног побољшања квалитета простора и опреме.

Показатељи и прилози за стандард 11

- Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)
- Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду
- Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Редни број	Просторија	Број	Број места	Површина м ²
1.	Амфитеатар	3	488	485.25
2.	Слушаонице, учионице	8	220	636
3.	Вежбаонице	-	-	-
4.	Лабораторије	11	195	981.65
5.	Компјутерске лабораторије	4	68	318
6.	Радионице	1	5	80
7.	Библиотеке	1	2	74
8.	Читаонице	1	35	74
9.	Сале			
				2.648,9
УКУПНО				
	Наставни кабинети	18		309

Лабораторије за рад наставног особља	1	3	20	
Студентска служба	1	3	30	
Секретаријат	1	2	69	
Студентски парламент	1	20	34	
Друге просторије намењене запосленима	4	120	184	
УКУПНО	55	1146	3.267.90	м²/студенту

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
1	Апар. за заваривање Вармиг 1600	лаб. вежбе	1
2	Апар. за заваривање горење варстрој	лаб. вежбе	1
3	Хидраулична преса ЈОХС.КРАУСЕ	лаб. вежбе	1
4	Универзални струг Потисје Ада	лаб. вежбе	1
5	Рендисаљка краткоходна Темп. Кикинда	лаб. вежбе	1
6	Глодалица универзална Прогрес Зрењанин	лаб. вежбе	1
7	Револвер струг Првомајска Загреб	лаб. вежбе	1
8	Универзална оштрилица Првомајска Загреб	лаб. вежбе	1
9	Стубна бушилица Далмастрој Сплит	лаб. вежбе	1
10	Глодалица ХУПРО 700 Алцера Француска	лаб. вежбе	1
11	Револвер стружни аутомат ИНДЕХ Б60 Есслинген	лаб. вежбе	1
12	ЦНЦ струг ЕМЦО ЦОМПАЦТ 5	лаб. вежбе	1
13	Механичка кидалица АВК	лаб. вежбе	1
14	Вицкерсов апарат АВК	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
15	Бринелов апарат АВК	лаб. вежбе	1
16	Роцквелов апарат ЕМЦОТЕСТ	лаб. вежбе	1
17	Металуршки микроскоп РЕИЦХЕРТ	лаб. вежбе	1
18	Пнеуматски агрегат ДЕУТСХЕ ГАРДНЕР	лаб. вежбе	1
19	Пнеум. испитна табла САМСОМАТИЦ	лаб. вежбе	1
20	Хидраулични агрегат ХЕЛЛЕР	лаб. вежбе	1
21	Хидраулична исп. инстал. ЦПОАЦ	лаб. вежбе	1
22	Пнеумохидраул гарнитура ХУДАИР	лаб. вежбе	1
23	Електрохидраулична група ЕНЕРГОМОНТ	лаб. вежбе	1
24	Побот Теац	лаб. вежбе	1
25	Функцион Генератор МА 3730 Искра	лаб. вежбе	1
26	ДСП процесорски модули, 8 комада ТИ-ТМС320Ц50 ДСК	лаб. вежбе	1
27	Осцилоскоп Тектроник ТДС 1002	лаб. вежбе	1
28	Разводни орман за клизноколутних асинхроних мотора ПЕТ 5/5 /НИКОЛА ТЕСЛА	лаб. вежбе	1
29	Трофазни аутотрансформатор (3x(0...500) В / 3x10 А)	лаб. вежбе	1
30	Монофазни аутотрансформатор (0...300 В / 6,6 А)	лаб. вежбе	1
31	Трофазни диодни исправљач 500 Вдц / 60 Адц на колицима Сопствена израда	лаб. вежбе	1
32	Фреквентни претварац за регулацију броја обртаја трофазних асинхроних мотора снаге до 0,12 kW сиеменс	лаб. вежбе	1
33	Подешљиви извор једносмерног напона 0 . 60 Вдц/5Адц	лаб. вежбе	1
34	Испитни пулт 5. професионално испитивање свих мотора и генератора снаге до 8,5 kW.	лаб. вежбе	1
35	Мотор – Генератор група Сопствена израда	лаб. вежбе	1
36	Асинхрони клизноколутни мотор са клизним прстеновима СЕВЕР	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
37	Асинхрони клизноколутни мотор са клизним прстеновима СЕВЕР	лаб. вежбе	1
38	Кавезни асинхрони мотор	лаб. вежбе	1
39	Трофазно асинхрони генератор снаге 5 kW / 3000 обртаја у минути	лаб. вежбе	1
40	Мотор једносмерне струје снаге до 2 kW / 3000 обртаја у минути	лаб. вежбе	1
41	Мотор једносмерне струје снаге до 2 kW / 3000 обртаја у минути	лаб. вежбе	1
42	Трансформаторе монофазне и трофазне Сопствена израда	лаб. вежбе	1
43	отпорник прн 117 (10охм,4.5А)	лаб. вежбе	1
44	декадна кутија отпора МА2115	лаб. вежбе	1
45	кондензатор декадна МА2400	лаб. вежбе	1
46	W-метар цос $\phi=1$	лаб. вежбе	1
47	цос - метар ЛФQ6	лаб. вежбе	1
48	ф-метар Х&Б	лаб. вежбе	1
49	W-метар ОЕС 0101	лаб. вежбе	1
50	А-метар ЕКМ(10А)	лаб. вежбе	1
51	А-метар ЕКМ(10А)	лаб. вежбе	1
52	В-метар Гоерз(60 В АЦ)	лаб. вежбе	1
53	мВ-метар мВ метар (60мВ)	лаб. вежбе	1
54	Струјни Трансформатор Ге 4461	лаб. вежбе	1
55	Струјни Трансформатор Ге 4461	лаб. вежбе	1
56	Осцилоскоп Т922	лаб. вежбе	1
57	Осцилоскоп Т922	лаб. вежбе	1
58	Осцилоскоп Т5113	лаб. вежбе	1
59	Функциони Генератор МА3735	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
60	Функциони Генератор СУСТРОН	лаб. вежбе	1
61	Термички Принтер ХП5150А	лаб. вежбе	1
62	Диг-Мултиметар 2421/А5	лаб. вежбе	1
63	Диг-Мултиметар дигимер 30	лаб. вежбе	1
64	Диг-Тацхометар ХАНДУ-1	лаб. вежбе	1
65	Модел 17. Модел за извођење процеса идентификације елемената аутоматског управљања Сопствена израда	лаб. вежбе	1
66	Компактни ПЛЦ са дванаест дигиталних улаза и осам дигиталних излаза типа ЕАСУ 620-ДЦ-ТЦ произвођача МОЕЛЛЕР. 1 ком. МОЕЛЛЕР ЕАСУ 620- ДЦ-ТЦ	лаб. вежбе	1
67	Компактни ПЛЦ са тридесет два дигиталних улаза и шеснаест дигиталних излаза типа ФЦ640 произвођача ФЕСТО. 1 ком. ФЕСТО ФЦ640	лаб. вежбе	1
68	Компактни ПЛЦ са шест дигиталних улаза и четири дигитална излаза типа СУСМАЦ ЦПМ1 произвођача ОМРОН ЦПМ1	лаб. вежбе	1
69	Модуларни ПЛЦ са тридесет два дигитална улаза, тридесет два дигитална излаза, четири аналогна улаза, два аналогна излаза, комуникационим модулом и терминалом за визуализацију и унос СУСМАЦ ЦМ1 произвођача ОМРОН	лаб. вежбе	1
70	Модуларни ПЛЦ са шеснаест дигиталних улаза, шеснаест дигиталних излаза, четири аналогна улаза, два аналогна излаза, два импулсна улаза, два ипулсна излаза и спољним брзим бројачем СУСМАЦ ЦМ1 произвођача ОМРОН	лаб. вежбе	1
71	Модуларни ПЛЦ са шеснаест дигиталних улаза, шеснаест дигиталних излаза, осам аналогних улаза, четири аналогна излаза, комуникационим модулом за мрежни ЕТХЕРНЕТ прикључак и комуникационим модулом за РС422/485 прикључак СУСМАЦ Ц16 произвођача ОМРОН	лаб. вежбе	1
72	Модуларни ПЛЦ са шеснаест дигиталних улаза, шеснаест дигиталних излаза, четири аналогна улаза, четири аналогна излаза ИНФОРМАТИКА	лаб. вежбе	1
73	А/Д картицу са шеснаест аналогних улаза -10...10В	лаб. вежбе	1
74	А/Д картицу са шеснаест аналогних улаза -10...10В и два аналогна излаза -10...10В	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
75	Програмски пакет за програмирање ПЛЦ-а СУСВИН В3.4.ОМРОН	лаб. вежбе	1
76	Програмски пакет за програмирање ПЛЦ-а ЦХ-Программер В2.1.ОМРОН	лаб. вежбе	1
77	Програмски пакет за програмирање СЦАДА-е ЦХ-Супервисор В1.0.ОМРОН	лаб. вежбе	1
78	Програмски пакет за аквизицију података Висуал Десигнер В4.0.ДАТА	лаб. вежбе	1
79	Двоканални осцилоскоп 10 МХз ПХИЛИПС ПМ3250	лаб. вежбе	1
80	Х-У писач	лаб. вежбе	1
81	Функционални генератор аналогни 0 ... 2 МХз СУСТРОН 400	лаб. вежбе	1
82	Фреквентни претварач за регулацију броја обртаја трофазних асинхроних мотора снаге до 2,2 kW	лаб. вежбе	1
83	Подешљиви извор једносмерног напона 0 ... 30 Вдц / 5 Адц ЗЕНТРО ЛАЗ0/5ГА	лаб. вежбе	1
84	Подешљиви дупли извор једносмерног напона 2x0 ...20 Вдц / 1 Адц 1 УНИС РТУ01/20-2	лаб. вежбе	1
85	Калибратор напона и струје 1000 В / 1000 ма 1 ИСКРА М1077	лаб. вежбе	1
86	Регулациони трансформатор трофазни 0...500 В / 3 А 1 ИСКРА ТРН330	лаб. вежбе	1
87	Регулациони трансформатор монофазни 300 В / 3 А 1 ИСКРА МА4803	лаб. вежбе	1
88	Мултиметар дигитални 3 ½ дигита ИСКРА ДИГИМЕР30	лаб. вежбе	1
89	Амперметар ЕКМ	лаб. вежбе	1
90	Напонска јединица МА4803	лаб. вежбе	1
91	Осцилоскоп Т92	лаб. вежбе	1
92	Ватметар ГОЕРЗ електро	лаб. вежбе	1
93	Амперметар ГОЕРЗ електро	лаб. вежбе	1
94	Регулациони трансформатор ТРН 330	лаб. вежбе	1
95	Напонска јединица Сопствена израда	лаб. вежбе	1
96	Писач Х-У 7004Б	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
97	Писач 7100БМ	лаб. вежбе	1
98	Напонска јединица РТУ 01-20/1	лаб. вежбе	1
99	Генератор Функције МАЗ733	лаб. вежбе	1
100	Осцилоскоп Т912	лаб. вежбе	1
101	Напонска јединица Унис Тос	лаб. вежбе	1
102	Осцилоскоп Тектроних	лаб. вежбе	1
103	Напонска јединица ПТУ 01-20/1	лаб. вежбе	1
104	Панел Капацитивни мерач	лаб. вежбе	1
105	Универзални мост Б221	лаб. вежбе	1
106	Отпорничка декада МА 2100	лаб. вежбе	1
107	Рег. Трансформатор 1~	лаб. вежбе	1
108	Амперметар ФЛ 11921	лаб. вежбе	1
109	Ватметар ЕЛО 120	лаб. вежбе	1
110	Помична мерила: тачности 0,02 мм	лаб. вежбе	1
111	Помична мерила електрично	лаб. вежбе	1
112	Дубиномер са нонијусом	лаб. вежбе	1
113	Дубинометар	лаб. вежбе	1
114	Микрометар	лаб. вежбе	1
115	Пасаметар	лаб. вежбе	1
116	Мерни сат	лаб. вежбе	1
117	Електрични индуктивни компаратор Фајнприф	лаб. вежбе	1
118	Компаратори за контролу унутрашњих мера Инто Ц Сул	лаб. вежбе	1
119	Компаратори за контролу унутрашњих мера Инто Д Сул	лаб. вежбе	1
120	Пнеуматски компаратор компаратор са Силфоном Милипнеу 1020	лаб. вежбе	1
121	Персонални рачунар АМД Семпрон 2.8 Гхз, 1ГБ РАМ монитор: Белинеа 1705 Г1, Виндовс ХП	лаб. вежбе	10
122	Персонални рачунар Целерон 2.4 Гхз, 256 МБ РАМ монитор: Самсунг СунцМастер 710в, Виндовс ХП	лаб. вежбе	18

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
123	Персонални рачунар КИ-201 Целерон 1.8 Гхз, 2 ГБ РАМ монитор: АцерВ193ХQ, Виндовс ХП	лаб. вежбе	14
124	Пројектор Мустек МЛЦП2100	предавања	1
125	Пројектор ХП ВП6111	предавања	2
126	Пројектор Сону ВПЛ – ЕС1	предавања	1
127	Рачунари са пратећом опремом	предавање и вежбе	132
128	Делови пнеуматских машина	лаб.вежбе	116
129	Електрична опрема и апарати	лаб.вежбе	5
130	Мерни инструменти	лаб.вежбе	3
131	Хардверска опрема		9
132	Едукативна роботска ћелија	лаб.вежбе	1
133	ЦНЦ глодалица	лаб.вежбе	1
134	Апарат за заваривање МИГ МАГ 400А	лаб.вежбе	1
135	Мехатронска едукациона ћелија за процесну технику са „пицканд плаце“ роботском манипулациом	лаб.вежбе	1
136	Лабораторијска опрема - разна	лаб.вежбе	44

Напомена: Подкомисија ће, у случајним избором, проверити структуру опреме

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Назив установе
- „Norma Grupa“ – Jugoistočna Evropa DOO
- Infostud 3.d.o.o
- CONTITECH FLUID SERBIA D.O.O.
- NORTH Protection d.o.o.
- ICBTech
- EXECOM NORD d.o.o. Subotica
- Infostud Subotica
- Subotica.com
- Kompanija ER DSOFT Subotica
- SCENSO d.o.o. Subotica
- Kompanija STUDIO PRESENT d.o.o. Subotica
- Dunkermotori Subotica
- Studio Present DOO Subotica
- INTERNET INŽENJERING STUDIO FERMICODING, NOVI SAD
- LINDEMANN DOO SUBOTICA
- AEROPAK DOO PALIĆ
- PELCER DOO SUBOTICA – NAČELNI UGOVOR
- Informatika a.d. Beograd
- CIM GAS Subotica
- Kompanija P3 COMMUNICATIONS d.o.o. Beograd
- Dot Lab DOO Subotica

- DEBLOKT DOO Subotica
- GTS ADRIATIC Novi Sad
- JT INTERNATIONAL AD SENTA
- doo SILOS – TECH SENTA
- TERMOMETAL doo ADA
- Topcode System d.o.o. SUBOTICA
- GLOBAL SOLUTIONS 024,SUBOTICA
- AUXALITY DOO SUBOTICA
- CHIPGLOBE BEOGRAD
- REGIONALNA DEPONIJA SUBOTICA
- POLIPINS – RENOMIA DOO SUBOTICA
- B+B SENSOR SOLUTIONS d.o.o. SUBOTICA
- AIESEC SUBOTICA

Стандард 12: Финансирање

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 12

Средства која Школа оствари, изузев средстава која обезбеђује Оснивач, чине сопствени приход (школарина, пружање услуга трећим лицима, поклони, донације, пројекти,...).

Ова средства по поменутиим основама, евидентирају се у складу са јединственом буџетском класификацијом тј. контним планом за буџетски систем.

Оснивач обезбеђује средства Школи у складу са Програмом рада Школе и бројем уписаних студената на терет буџета и то за: материјалне трошкове, текуће поправке и инвестиционо одржавање, плате запосленима, набавку опреме, стручно усавршавање запослених.

Школа са сопственим приходима располаже у складу са Законом и својим финансијским планом. Део средстава из сопствених прихода Школа користи за покривање материјалних трошкова, зарада и других издатака који не обезбеђују оснивач, а део за осавремењивање наставног процеса, набавку стручне литературе за библиотеку Школе, за образовање и стручно усавршавање запослених.

Школа је остварила позитивне финансијске резултате у периоду од најмање три године, као и ранијих година.

Школа планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијски стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Школа обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет Школе, као и Информатор о раду.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА, ФИНАНСИЈСКО ПЛАНИРАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ, ЈАВНОСТ УПОТРЕБЕ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА	S	Финансијско планирање и одлучивање	++
		Два извора финансирања – од Оснивача и сопствени приходи као и јавност начина употребе финансијских средстава дају финансијску стабилност	+++
	W	Недовољна финансијска средства за реализацију већих пројеката и планова	++
		Недостатак дугорочности финансијског планирања	++
	O	Стицање финансијских средстава од пројеката, континуираних едукација и других професионалних активности	+
		Проналажење нових извора финансирања путем пројеката и сарадње са привредом и другим институцијама у окружењу	+
	T	Зависност финансирања од броја уписаних студената	+++
		Смањење извора самофинансирања	++
		Смањење броја уписаних студената, услед пада наталитета	++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда, као и јавност и добру контролу потрошње финансијских средстава.

Побољшањем економске ситуације у земљи и смањење буџетског дефицита свориће се неходни услови за повећањем средстава која се обезбеђују из буџета и самим тим за остваривањем свих планираних активности Школе.

У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити повећању извора финансирања.

Показатељи и прилози за стандард 12

- Прилог 12.1. Финансијски план
- Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Школа је обезбедила улогу студената у процесу обезбеђења квалитета кроз рад Савета Школе, Студентског парламента, Наставно-стручног већа и Комисија, као и представника студената у Комисији за квалитет и кроз анкетирање студената о квалитету Школе.

Студентски парламент одржава седнице на којима се расправља о студентским питањима.

Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Школе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета Школе.

Обавезан елемент самовредновања Школе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Школа организује и спроводи анкету и њене резултате чини доступним јавности и укључује их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета.

Анкета је анонимна и обавезна, а оцењивање независно и непристрасно.

Мерила за оцењивање учесника у наставном процесу су: редовност извођења наставе, редовност одржавања консултације, поштовање термина за одржавање наставе, квалитет предавања и вежби, однос према студентима, критеријуми наставника при оцењивању знања студената, квалитет и доступност литературе предвиђене програмом предмета.

Мерило за оцењивање студијског програма је квалитет програма наставних предмета из текуће године студија.

Мерила за оцењивање рада Школе и његових делова су: квалитет сарадње, благовременост, прецизност у раду, предузимљивост, квалитет управљања радом организационе јединице и Школе у целини, и друго.

Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације, развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.

Представници студента Школе, такође активно учествују у раду Студентске конференције академија струковних студија (скраћено СКАСС).

Међународна сарадња и размена студената са високошколским установама у иностранству датира од школске 2003/2004. године, кроз СЕРПУС програм.

Комуникација и сарадња студената са руководством и запосленима Школе је на завидном нивоу.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
УЧЕШЋЕ СТУДЕНАТА У ТЕЛИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА, СТУДЕНТСКА ЕВАЛУАЦИЈА ИНСТИТУЦИЈЕ, СТУДИЈСКИХ	S	Учешће студената у телима за обезбеђење квалитета	++
		Учешће студената у самовредновању	++
		Уважавање мишљења студената о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Школе	++
		Висок оцењен однос наставника и студената;	+++
		Искуство и континуитет у спровођењу студентске евалуације	++
	W	Некомпетентност студената за оцењивање сегмената наставног процеса, субјективнизам	+++

ПРОГРАМА НАСТАВЕ	И		Потребни су јаснији критеријуми утицаја студентског вредновања педагошког рада наставника на њихов избор у звање	+
		О	Да учешће студената у провери квалитета допринесе целовитијем сагледавању проблематике везане за Установу	++
			Утицај студената кроз учешће у самовредновању на квалитет наставе и студијских програма	++
			Коришћење повратних информација од студената које могу да допринесу иновирању и унапређењу квалитета наставе, студијских програма и Установе	+++
		Т	Недовољно развијена култура вредновања квалитета	+++
			Недовољна компетентност свршених средњошколаца за учешће у одлучивању	+++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13:

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда обезбедила значајну улогу студената у самовредновању и провери квалитета. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити анализи студентских анкета и раду Студентског парламента, јер су студенти партнер у обављању наставног процеса.

Школа ће настави да унапређује система обезбеђења квалитета, уз пуну укљученост студената и већу мотивацију студента за објективно вредновање квалитета приликом анкетирања, као и да повећа свест и знање студената о систему обезбеђења квалитета, као и потреби да својим предлозима и сугестијама допринесу даљем унапређивању.

Показатељи и прилози за стандард 13

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета :

- Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе,
- Правилник о Студентском парламенту
- Анкете студената
- Анкетни упитници

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Документом Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета предвиђени су сви поступци којима се проверава квалитет. Такође истим документом су предвиђене и надлежности субјеката за спровођење поступака, као и корективне мере које треба да спроведу наставници и сарадници, пословодни орган и орган управљања.

Све активности везане за квалитет су доступни јавности преко Интернет презентације Школе, као и локалне рачунарске мреже (информације које су битне само за наставнике и ненаставно особље).

Школа придаје значај сарадњи са факултетима на којима студенти након завршетка Школе, под одређеним условима могу да наставе своје школовање. Поред свих информација које се односе на квалитет, а које су доступне јавности преко Интернет презентације Школе, Школа објављује и оцену о квалитету свог рада.

Оцењивање учесника у наставном процесу и оцењивање студијског програма, спроводи се два пута годишње, у јануару и јуну.

Оцењивање рада Школе спроводи се једном годишње, у јуну приликом евиденције семестра.

Спровођењем поступка оцењивања руководи Комисија за квалитет, у сарадњи са помоћником директора за наставу.

Комисија за квалитет, у сарадњи са помоћником директора за наставу:

- Предлаже динамику анкетања,
- Прати систематичност и ток спровођења поступка оцењивања,
- Обрађује резултате спроведене анкете,
- Сачињава извештај о спроведеном поступку оцењивања,
- Подноси извештај о самовредновању,
- Предлаже евентуалне корекције образаца упитника – анкете,
- Предлаже додатне облике и инструменте вредновања и
- Предлаже и друге облике мере у циљу подизања квалитета оцењивања и вредновања.

Извештаје о резултатима спроведеног оцењивања, Комисија за квалитет, подноси Наставно-стручном већу најкасније 30 дана од дана спроведеног поступка анкетања.

Извештај након усвајања, Комисија за квалитет, доставља директору Школе, координаторима већа студијског програма и председнику Студентског парламента.

Извештај о резултатима спроведеног оцењивања, садржи општу оцену о одређеном студијском програму, као и о наставном кадру, који изводе наставу из одговарајућих предмета.

Комисија за квалитет је одговорна да оцењивање буде спроведено на демократским принципима поштујући слободу изражавања мишљења.

Наставно-стручно веће дужно је да размотри Извештај о оцењивању и предлаже корективне мере.

Корективне мере може да предложи и директор, помоћник директора за наставу и координатор Већа студијског програма.

Основни инструмент оцењивања је упитник – анкета са понуђеним одговорима на обрасцима које прописује Школа.

У спровођењу поступка оцењивања попуњавање упитника – анкете давањем одговора на постављена питања врши се заокруживањем оцене од 1 до 5.

Оцена 1 има значење „лош“ – односно значи да нису испуњени ни минимални захтеви квалитета рада, функционисања или радног места.

Оцена 2 има значење „испод просека“ – односно значи да су испуњени минимални захтеви квалитета рада, функционисања или радног места

Оцена 3 има значење „просечан“ - односно значи да у просеку задовољава захтеве квалитета рада, функционисања или радног места.

Оцена 4 има значење „врло добар“ - односно значи да задовољава захтеве квалитета рада, функционисања или радног места.

Оцена 5 има значење „одличан“ – односно значи да у потпуности задовољава захтеве квалитета рада, функционисања или радног места.

Корективне мере спроводе се за побољшање квалитета рада или функционисања свих оцењиваних, оцењених оценом нижом од 3 и имају за циљ побољшање квалитета наставног процеса, педагошког рада наставника или рада Школе и његових организационих јединица.

За спровођење корективних мера задужени су директор и помоћник директора за наставу и председник Комисије за квалитет.

Резултати спроведеног поступка оцењивања су јавни и користе се као подлога за:

- израду Извештаја о самовредновању,
- у поступцима избора у наставна и сарадничка звања,
- као подлога за предлагање и спровођење корективних мера у наставном процесу,
- у другим случајевима предвиђеним законом и општим актима.

Сви извештаји о спроведеним поступцима оцењивања служе као подлога за израду извештаја о самовредновању Школе.

Извештај о самовредновању Школе израђује Комисија за квалитет, у сарадњи са директором и помоћником директора за наставу.

Извештаји о резултатима анкетања, о успеху студената у студирању и на испитима, предмет су разматрања на седницама Комисије за квалитет и Наставно-стручног већа Школе.

Школа обезбеђује податке потребне за унапређење са страним високошколским установама у погледу квалитета.

Школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене Стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

У самовредновању је обавезно и укључивање резултата анкетања студената.

Самовредновање мора да се спроводи најмање једном у три године. Са резултатима самовредновања Школа упознаје наставнике и сараднике путем стручних органа, студенте преко Студентског парламента.

Школа је обезбедила услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима који су предмет самовредновања.

Школа је обезбедила редовну повратну информацију од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената, о компетенцијама дипломираних студената.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
РЕДОВНА ПОВРАТНА ИНФОРМАЦИЈА О КВАЛИТЕТУ СТЕЧЕНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА,	S	Одржавање контаката са дипломираним студентима	++
		Јавност резултата о процени квалитета	++
		Прикупљање повратних информација од дипломираних студената, од послодаваца	++
		Постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета	+
	W	Онемогућен наставак студија на појединим високошколским установама	+++

КОНТИНУИТЕТ РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЦЕСА ОБЕЗБЕЂЕЊА УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	У		Нередовна повратна информација о квалитету стечених компетенција дипломираних студената	++
	И	О	Континуирани процес прикупљања података о квалитету, ради стицања потпуније слике о квалитету рада Школе	++
			Искуства стечена кроз међународну сарадњу	+
			Унапређење стратегије и система обезбеђења квалитета, сарадњом са иностраним високошколским установама	+
	Т		Недовољна заинтересованост спољних субјеката у процесу обезбеђења квалитета	++

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14.

Школа ће у наредном периоду наставити систематско и континуирано праћење и обезбеђење квалитета уз учешће рачунарске подршке.

Наставиће се интензивирање и проширење међународне сарадње и позитивна искуства ће помоћи у унапређењу обезбеђења квалитета.

Спроводиће се и мере добијања повратних информација о квалитету стечених компетенција дипломираних студената.

Школа ће спровести поступак едукације запослених и студената, у области обезбеђења квалитета.

Школа ће перманентно унапређивати инфраструктуру како би обезбедила редовно и систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 14

- Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе – www.vts.su.ac.rs

Председник
Комисија за квалитет

Др Станић Молцер Пирошка, с.р.



Председајући Наставно-стручног
већа Школе
Директор

Др Фирстнер Игор, с.р.